

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования № _____

г. Санкт-Петербург

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 72 Приморского района Санкт - Петербурга (ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт - Петербурга) (далее - ОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии № 2407 от 29.11.2016 г., Серия 78Л02 № 0001353, выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга, распоряжение от 29.11.2016 №3436-р, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Чурсиной Любови Николаевны**, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 21.04.2015 № 1925-р, и родитель (законный представитель), действующий от имени обоих родителей,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя или законного представителя)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка) _____ г.р.
(дата рождения)

проживающего по адресу: _____
_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый (ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание ОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в ОУ, присмотр и уход за Воспитанником¹.

1.2. Форма обучения: очная

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования
ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт - Петербурга, утв. Приказом от 04.09.2016 №73 п.5-ОД

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в ОУ: полный день (12-часов пребывания), с 07.00 до 19.00 часов.
Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

Продолжительность учебного года: с 01 сентября по 31 августа.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу: _____ общеразвивающей направленности.
(направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

1.7. В ОУ образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском языке).

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность, в т.ч. свободно выбирать и использовать педагогически обоснованные формы, средства, методы обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники и иные средства обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.1.2. Отстаивать интересы воспитанников в соответствии с действующим законодательством.

2.1.3. Вносить предложения, по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.4. Привлекать родителей (законных представителей) ребенка к непосредственному участию в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях ОУ (посещение собраний, культурно-массовых, досуговых, оздоровительных, образовательных и др. мероприятий), к воспитательной деятельности вне ОУ.

2.1.5. Защищать профессиональную честь, достоинство и деловую репутацию работников ОУ.

2.1.6. Не отдавать ребенка лицам, которые не являются законными представителями ребенка; лицам, не достигшим 16-летнего возраста или имеющим отклонения в состоянии здоровья, затрудняющие уход за ребенком; лицам в нетрезвом, наркотическом состоянии.

2.1.7. Объединять группы, а также переводить ребенка в другие группы в следующих случаях: в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, при уменьшении контингента детей, на время карантина и др.

2.1.8. Контролировать и принимать соответствующие меры по вопросам внесения родительской платы.

2.1.9. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определяется в Договоре на оказание дополнительных образовательных услуг, с учетом уровня развития и интересов ребенка на добровольной основе (при их наличии).

2.1.10. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (при их наличии).

2.1.11. Предоставлять Воспитаннику возможность свободного посещения ребенком ОУ в период адаптации (в течение 1-2 месяцев), а так же в других случаях по индивидуальному графику, предварительно согласованному с администрацией ОУ в установленном порядке.

2.1.12. Сохранять место в ОУ в случае: болезни ребенка; прохождения им санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска родителей (законных представителей) ребенка; временного отсутствия родителей на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, летний период) по предварительному заявлению родителей.

2.1.13. Принимать Воспитанника в группу ОУ после перенесенного заболевания, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, а также отсутствия Воспитанника более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) только при наличии справки, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений

_____ (подпись Заказчика)

_____ (подпись Исполнителя)

¹ комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

об отсутствии контакта с инфекционными больными. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ОУ не принимаются; заболевшие в течение дня дети изолируются от здоровых детей (временно размещаются в изоляторе) до прихода Исполнителя или направляются в лечебное учреждение. Ознакомлен(а): _____.

2.1.14. Осуществлять медицинское обслуживание Воспитанника, в соответствии с действующим законодательством и договором между ОУ и учреждением здравоохранения. Для обеспечения охраны здоровья Воспитанников, ОУ может оказывать психолого-педагогическое и медицинское сопровождение детей, проводить санитарно-гигиенические, профилактические и оздоровительные мероприятия, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья, в соответствии с индивидуальными особенностями детей и по медицинским показаниям. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается Воспитаннику на основании заявления или согласия в письменной форме Заказчика.

2.1.15. Требовать от Заказчика выполнения условий настоящего договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ОУ, в т.ч., в формировании основной образовательной программы дошкольного образования в части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;
- о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.

2.2.3. Знакомиться с Уставом ОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Защищать законные права и законные интересы Воспитанника.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом ОУ².

2.2.7. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками основной образовательной программы ОУ на возмездной основе (при их наличии).

2.2.8. Находиться с Воспитанником в ОУ в период его адаптации при наличии оформленных, в соответствии с действующим законодательством, медицинских документов, а также при соблюдении требований, установленных законодательством и нормативными локальными актами в сфере образования.

2.2.9. Оказывать содействие в укреплении материально-технической базы ОУ, в создании условий, организации деятельности ребенка.

2.2.10. Вносить предложения по улучшению работы с детьми, в т.ч. организации дополнительных платных услуг в ОУ.

2.2.11. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.2.12. Пользоваться академическими правами и мерами социальной поддержки и стимулирования Воспитанников, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

2.1.13. Требовать от Исполнителя выполнения условий настоящего договора.

2.2.14. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив об этом Исполнителя за 10 дней до предполагаемого прекращения Договора.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, основной образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом ОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

ОУ обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ (информационные стенды, сайт ДОУ: <http://primdou72.ru>).

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг (при их наличии) в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения³ и воспитания³, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды⁴.

(подпись Заказчика)

(подпись Исполнителя)

² п.4 и 6 ст.26 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

³ п.26 ст.2 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

⁴ п. 3.3 ФГОС ДО, утв. приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 № 1155

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием с учетом его возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ОУ: 4-разовое питание: (завтрак, второй завтрак, обед, полдник)
в соответствии с режимом возрастной группы.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу: на первое сентября текущего года.

Продолжительность и сроки пребывания на каждом этапе обучения (в группе) определяются возрастом ребёнка, состоянием его здоровья и видом группы, в которой он находится, и составляют, как правило, один год.

2.1.12. Информировать Родителей о проведении профилактических прививок и осмотрах Воспитанника медицинским персоналом.

2.3.13. Уведомить Заказчика: не менее чем за 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги (в т.ч. на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данном ОУ, либо решения психолого-медико-педагогической комиссии о рекомендации по смене профиля ОУ).

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в т.ч., проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство. Не допускать решение конфликтных ситуаций в присутствии детей.

2.4.2. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям развития Воспитанника.

2.4.3. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего Договора.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в ОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом ОУ и действующим законодательством.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить в течении учебного года посещение Воспитанником ОУ согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя: понедельник – пятница с 7-00 до 19-00 часов, часы утреннего приема детей: с 07.00 - 08.30 час.; забирать ребёнка не позднее 19.00 часов.

2.4.7. Приводить Воспитанника в ОУ в опрятном виде, в чистой одежде и обуви в соответствии с погодными условиями и температурным режимом группы. Обеспечить Воспитанника спортивной формой, необходимой обувью, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей Воспитанника и санитарно-гигиеническими правилами и нормами для ОУ.

2.4.8. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя. В случае передачи полномочий третьим лицам на право получать необходимую информацию, передавать (приводить, забирать) Воспитанника из ОУ Заказчик оформляет доверенность. Доверенность должна быть оформлена в письменной (простой или нотариальной) форме в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.4.9. Не появляться в ОУ и на его территории в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.4.10. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ОУ или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.11. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. В случае длительного отсутствия Воспитанника в ОУ по каким-либо обстоятельствам Заказчику необходимо написать заявление на имя заведующего ОУ о сохранении места за Воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

2.4.12. Информировать Исполнителя об особенностях здоровья (аллергия и др.) и развития Воспитанника, с представлением соответствующих медицинских заключений (при необходимости).

2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет, на момент заключения настоящего договора⁵: _____ рублей в месяц,
(стоимость в рублях)

руб. _____ коп.

(сумма прописью)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником может меняться в соответствии с требованиями законодательства.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик: ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок: не позднее 20 числа текущего месяца, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.5. Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации родительской платы и компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

(подпись Заказчика)

(подпись Исполнителя)

⁵ Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 1166 «О размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, на 2018 год»

3.6. Полная стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) за период освоения образовательной программы дошкольного образования (продолжительность обучения) _____ календарных лет (года) _____ (срок освоения ОП ДО)

на момент заключения настоящего Договора составляет:

№ п/п	Продолжительность обучения	Направленность группы в соответствии с возрастом детей, режимом работы ОУ	Размер ежемесячной родительской платы в месяц без компенсации	Количество месяцев	Размер ежемесячной родительской платы за год (12 мес.) без компенсации
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Итого: _____ рублей, _____ руб. _____ коп.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 4.1. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
- 4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 4.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 4.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в т.ч.: по заявлению Заказчика; в связи с окончанием образовательных отношений (получением образования, завершением обучения).
- 5.4. О расторжении договора Заказчик письменно уведомляется Исполнителем не менее чем за 10 дней до предполагаемого прекращения Договора. Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению Заказчика, а также в связи с окончанием образовательных отношений (получением образования, завершением обучения, переходом в школу);
- 5.5. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив об этом Исполнителя за 10 дней до предполагаемого прекращения Договора.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с: _____ и действует до прекращения образовательных отношений, _____
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр договора хранится в личном деле Воспитанника, другой - у Заказчика.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.6. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации Воспитанников ОУ.
- 6.7. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к Воспитанникам не допускается.
- 6.8. Меры дисциплинарного взыскания к Воспитанникам ОУ не применяются.
- 6.9. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

«Исполнитель»

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 72 Приморского района Санкт - Петербурга

Адрес: 197373, г. Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 4, корпус 3, лит. А. тел. 307-63-29

ИНН 7814046416
л/с 0641092 в Комитете финансов Санкт-Петербурга

Заведующий Л.Н. Чурсина

М.П.

«Заказчик»

ФИО _____

Паспорт серия _____ № _____ кем выдан _____

_____ дата выдачи _____

Адрес места жительства, тел. _____

Подпись _____ / _____ /

Второй экземпляр Договора получен на руки: _____ / _____ / « _____ » 20 _____ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)