

УВЕДОМЛЕНИЕ
о приёме (получении) документов в ГБДОУ детский сад № 72

Уважаемый(ая) _____
(ФИО заявителя)

Уведомляем о том, что представленные Вами документы к заявлению о зачислении ребенка в ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт-Петербурга зарегистрированы в Журнале приема документов, Входящий № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
(дата приема документов)

Перечень представленных документов и отметка об их получении:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Сведения о сроках уведомления о зачислении в ГБДОУ детский сад № 72¹: _____
на сайте <http://primdou72.ru> в разделе «Сведения об образовательной организации» → «Сведения о зачислении детей» и (или) информационном стенде ОУ (в холле учреждения) и (или) при личном обращении по E-mail: gdousad72@yandex.ru; primdou72spb@gmail.com
- по рег.№ и дате направления, выданного Комиссией по комплектованию

Контактные телефоны для получения информации: **307-63-29; E-mail: primdou72spb@gmail.com**

Телефон исполнительного органа государственной власти Приморского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится ГБДОУ детский сад № 72: **417-42-11**

« ____ » _____ 20 ____ г. Исполнитель _____
(дата) (Ф.И.О.) (подпись)

Заведующий _____ Л.Н.Чурсина
(подпись)

¹ В течении 3-х рабочих дней с момента получения полного пакета документов, необходимых и обязательных для зачисления