

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 72 Приморского района Санкт – Петербурга

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
ГБДОУ детский сад № 72

Протокол от «18» 03 2014 г. № 4

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного
комитета ГБДОУ детский сад № 72
Попова Г.И. Попова Г.И.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ детский сад № 72

Чурсина Л.Н.



Приказ от «18» 03 2014 г. № 12/10

**ПОЛОЖЕНИЕ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение о самообследовании ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) устанавливает порядок подготовки и организацию проведения самообследования в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 72 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Законом об образовании в Российской Федерации» (п. 6 ч.2 ст. 29, ст.30);
- «Порядка проведения самообследования образовательных организаций», утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», зарегистрированным в Минюсте России 28.01.2014 № 31135;
- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. №582.

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ОУ, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет)

1.4. Самообследование проводится ОУ ежегодно.

2. Порядок самообследования

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию ОУ, в т.ч.: утверждение состава рабочей группы и Плана подготовки и проведения мероприятий по самообследованию.
- организация и проведение самообследования в ОУ, в т.ч.: сбор и обработка необходимых данных (опросы, анкетирование, иных соц. методов, мониторинга и др.);
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение на заседании Педагогического совета и утверждение отчета руководителем ОУ.

2.2 Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются ОУ самостоятельно.

2.3 В процессе самообследования проводится оценка:

- 1 часть - аналитическая часть:
 - образовательной деятельности;
 - структуры и системы управления,
 - содержания и качества подготовки воспитанников;
 - организация учебного процесса,
 - качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения,
 - материально-технической базы,
 - функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- 2 часть - результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324).

2.4 Результаты самообследования ОУ оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, по состоянию на 1 августа текущего года.

2.5. Отчет оформляется в электронном виде и в бумажном варианте, подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью.

2.6. Размещение отчета на официальном сайте ОУ в сети «Интернет» по адресу: **<http://primdou72.jimdo.com>**, и направление его Учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

3. Основные требования к Отчету

3.1. Информация по каждому из разделов аналитической части представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных, таблиц, диаграмм, списков и перечней. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована, с тем, чтобы Отчет, в общем, своем объеме был доступен для прочтения.

3.2. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

3.3. В заключение каждого раздела Отчета представляются краткие итоговые выводы, обобщающие и разъясняющие приводимые данные.

3.4. Особое значение имеет ясное обозначение тех конкретных результатов, которых учреждение добилось за отчетный период (по каждому из разделов).

3.5. Требованиями к качеству информации, включаемой в Отчет, являются:

- актуальность: информация должна соответствовать интересам всех участников образовательного процесса;
- достоверность: сведения, содержащиеся в Отчете, подкрепляются ссылками на источники первичной информации. Информация может быть приведена в приложении;
- необходимость и достаточность: приводимые данные и факты должны служить исключительно целям обоснования Отчета.

3.6. Опубликование персонифицированной информации об участниках образовательных отношений не допускается.

Приложения:

1. Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324).
2. Анкета для родителей «Выявление степени удовлетворенности качеством образовательных услуг».
3. Анкета «Определение степени удовлетворенности педагогов условиями и результатами труда».
4. Оценка (внутренний мониторинг) качества образования.
5. Информационная карта оценки качества реализации образовательного процесса.
6. Бланк-инструкция проведения внутреннего аудита соответствия образовательной деятельности обязательным требованиям

Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию
(утв. приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Показатель по ОУ
1	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек	
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек	
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек/%	
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/%	
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%	
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	
1.8.1	Высшая	человек/%	
1.8.2	Первая	человек/%	
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.9.1	До 5 лет	человек/%	
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%	
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и	человек/%	

	административно-хозяйственных работников		
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	человек/человек	
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	
1.15.4	Логопеда		
1.15.5	Учителя- дефектолога	да/нет	
1.15.6	Педагога-психолога		
2.	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м.	
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.	
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	

Анкета для родителей
«Выявление степени удовлетворенности качеством образовательных услуг»

Инструкция:

Уважаемые родители! В связи с ежегодным проведением мониторинга качества образовательных услуг просим оценить степень вашей удовлетворенности различными сторонами жизни образовательного учреждения (далее – ОУ) по пятибалльной шкале, где 5 баллов – полностью удовлетворен, оценка самая высокая, однозначно положительная; 4 балла – в основном удовлетворен, оценка больше положительная, нежели отрицательная; 3 балла – средний уровень удовлетворенности; 2 балла – практически не удовлетворен; 1 балл – полностью не удовлетворен, оценка самая низкая, однозначно отрицательная.

1. Удовлетворенность ОУ в целом, ее статусом и условиями учебы.	
2. Безопасность учебной деятельности для здоровья детей.	
3. Организация образовательного процесса, уровень материально-технической оснащенности.	
4. Профессионализм педагогического коллектива.	
5. Качество образования, обеспечиваемого ОУ.	
6. Система оценивания знаний и умений (регулярность, точность, объективность).	
7. Социально-психологический климат в ОУ, комфортность образовательной среды.	
8. Создание условий для развития и самовыражения детей, раскрытия их интеллектуального и творческого потенциала.	
9. Степень реализации индивидуального подхода, учет индивидуальных особенностей и возможностей ваших детей.	
10. Социально-психологический климат в группе, которую посещает ваш ребенок.	
11. Приходилось ли вам в этом учебном году обращаться к администрации ОУ с предложениями, пожеланиями, просьбами? Если да, то оцените степень удовлетворенности решением ваших проблем.	
Нам было бы также интересно знать ваше мнение по следующим вопросам:	
- Какие положительные изменения в работе ОУ в этом учебном году вы можете отметить? (напишите) _____ _____ _____	
- Какие проблемы жизни ОУ нам пока еще не удалось решить? (напишите) _____ _____	
- Сформулируйте ваши предложения по дальнейшему улучшению работы ОУ _____ _____	

Спасибо!

Анкета «Определение степени удовлетворенности педагогов условиями и результатами труда»

Инструкция:

Уважаемые педагоги! Оцените степень вашей удовлетворенности различными сторонами жизни образовательного учреждения (далее – ОУ) по пятибалльной шкале (можно с десятymi и сотыми долями балла), где:

- 5 баллов – полностью удовлетворен, оценка самая высокая, однозначно положительная;
- 4 балла – в основном удовлетворен, оценка больше положительная, нежели отрицательная;
- 3 балла – средний уровень удовлетворенности;
- 2 балла – практически не удовлетворен;
- 1 балл – полностью не удовлетворен, оценка самая низкая, однозначно отрицательная.

1. Статус ОУ в образовательном пространстве города, ее общий имидж.	
2. Оснащенность оборудованием вашего учебного предмета, состояние материальной базы кабинетов, в которых вы работаете	
3. Удовлетворенность учебной нагрузкой.	
4. Удовлетворенность заработной платой.	
5. Удовлетворенность условиями, создаваемыми в ОУ для учителей (удобство, комфорт, ритмичность и плановость работы, безопасность, забота о здоровье и т. п.).	
6. Отношения между администрацией и учителями (сочетание требовательности с демократичностью, реакция администрации на пожелания, вопросы, просьбы, жалобы).	
7. Возможности для профессионального развития.	
8. Признание Ваших успехов и достижений:	
- администрацией ОУ;	
- коллегами;	
- родителями обучающихся;	
- вашими воспитанниками.	
9. Возможности участия в управлении ОУ, в выработке и принятии решений.	
10. Общий социально-психологический и эмоциональный климат:	
- в ОУ в целом;	
- в педагогическом коллективе.	
Нам было бы также интересно знать ваше мнение по следующим вопросам:	
11. Нравится ли Вам работать в ОУ? (поставьте «галочку» напротив выбранного варианта ответа):	
- Очень не нравится.	
- Скорее не нравится.	
- Работа безразлична.	
- Пожалуй, нравится.	
- Очень нравится.	
12. Как Вы оцениваете изменения, произошедшие в ОУ за последний год? (поставьте «галочку» напротив выбранного варианта ответа):	
- Привели к ухудшению жизни в ОУ.	
- Немного ухудшили прежнее состояние ОУ.	
- Были незаметны или незначительны.	
- Скорее позитивные, чем негативные.	
- Заметно улучшили жизнь ОУ.	
13. Оцените вашу степень усталости к концу учебного года (поставьте «галочку» напротив выбранного варианта ответа):	
- совсем не устал;	
- усталость незначительная, готов работать еще;	
- устал, но если надо, то могу поработать еще;	
- очень устал, сил осталось чуть-чуть;	
- предельно устал, чувствую себя как «выжатый лимон».	
14. Оцените в баллах, насколько Вам удалось реализовать то, что Вы задумывали в начале этого учебного года.	
15. Перечислите три наиболее значимых события в жизни ОУ в минувшем учебном году:	

<hr/> <hr/> <hr/>
16. Какое событие минувшего учебного года Вы считаете наиболее значимым в Вашей педагогической жизни? <i>(напишите)</i> <hr/> <hr/>
17. Какие проблемы жизни а ОУ нам пока еще не удалось решить? <i>(напишите)</i> <hr/> <hr/>
18. Сформулируйте Ваши предложения для дальнейшего улучшения работы ОУ <i>(напишите)</i> <hr/> <hr/>

Спасибо!

**Оценка (внутренний мониторинг) качества образования
ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт-Петербурга**

№ п/п	Группа показателей, характеризующих соответствие обязательным требованиям	Соответствует/ не соответствует	Контрольные показатели /результат исполнения/подтверждающий документ
1)	разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;		
2)	материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;		
3)	предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;		
4)	установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;		
5)	прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;		
6)	разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;		
7)	разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;		
8)	прием обучающихся в образовательную организацию;		
9)	определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;		
10)	осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;		
10.1)	поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной,		

	физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;		
11)	индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;		
12)	использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;		
13)	проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;		
14)	обеспечение в образовательной организации, имеющей интернат, необходимых условий содержания обучающихся;		
15)	создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;		
15.1)	организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;		
16)	создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;		
17)	приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении";		
18)	содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;		
19)	организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;		
20)	обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";		
21)	иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.		

**Информационная карта оценки качества реализации образовательного процесса
в ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт-Петербурга**

№ п/п	Группа показателей, характеризующих соответствие требованиям*	Соответствует/ не соответствует	Контрольные показатели/результаты исполнения/подтверждающий документ
1	качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:		
1.1	• материально-техническое обеспечение;		
1.2	• кадровые условия;		
1.3	• методы обучения и воспитания, образовательные технологии;		
1.4	• обеспечение охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся;		
1.5	• организация научно-методической работы;		
1.6	• финансовое обеспечение;		
1.7	• психолого-педагогическое обеспечение;		
1.8	• предметно-пространственная развивающая среда.		
2.	качество процессов, обеспечивающих образовательную деятельность:		
2.1	• соответствие основных образовательных программ дошкольного образования требованиям ФГОС дошкольного образования и контингенту воспитанников;		
2.2	• соответствие дополнительных образовательных программы запросам родителей (законных представителей) воспитанников;		
2.3	• качество непосредственно образовательной деятельности и индивидуальной работы с воспитанниками.		
3	качество результатов образовательной деятельности:		
3.1	• результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования;		
3.2	• здоровье обучающихся (динамика);		
3.3	• достижения воспитанников на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;		
3.4	• удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством образовательных результатов.		

*В соответствии с п. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (далее – ФГОС дошкольного образования),

Бланк-инструкция проведения внутреннего аудита соответствия образовательной деятельности обязательным требованиям

Паспортные данные объекта:

1. Наименование объекта, организационно-правовая форма и ведомственная принадлежность: _____
2. Юридический и фактический адрес (адреса) объекта и его отдельных зданий и сооружений: _____
3. Осуществляемые виды образовательной и иной деятельности и реализуемые образовательные программы (ненужное зачеркнуть): образовательная деятельность по программам дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования, организация отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время, медицинская деятельность (доврачебная помощь, амбулаторно-поликлиническая помощь, другие), предоставление социальных услуг детям и подросткам, деятельность в области спорта, производство товаров и оказание услуг (указать, каких), другие виды деятельности (указать): _____
4. Численность обучающихся, воспитанников по возрастным группам:
до 1 года – ___ чел., 1-3 лет – ___ чел., 4-6 лет – ___ чел., 7 лет – ___ чел.,
5. Специфика данного образовательного учреждения (профиль, особые программы и т. п.):

6. Этажность здания (зданий) _____, включая цокольный этаж, наличие подвала

7. Сменность занятий: _____
8. Форма организации питания обучающихся (воспитанников):

9. Наименование организации, обеспечивающей питание, и реквизиты договора (контракта) на организацию питания

10. Наличие плавательного бассейна – да/нет

Результаты проверки:

№ п/п	Группа показателей, характеризующих соответствие обязательным требованиям	Соответствует/ не соответствует	Обозначение и номер пункта СанПиН или иного нормативного документа (в случае несоответствия)
1.	Соблюдение требований к размещению организации на территории населенного пункта		
2.	Соблюдение требований к участку (территории) объекта, благоустройству, зонированию и обустройству отдельных зон участка (в т. ч. спортивной зоны, групповых площадок и их оборудованию), озеленению и ограждению участка, санитарному содержанию территории		
3.	Соблюдение требований к зданию (зданиям), составу и площади помещений и общей планировке здания (зданий), соответствие здания (зданий) фактической численности обучающихся, воспитанников		

4.	Соблюдение требований к учебным, игровым (групповым), административным помещениям и их оборудованию (площади, размещение, оборудование), включая требования к санитарно-техническому состоянию и отделке помещений, требований к детской и/или учебной мебели и ее расстановке, иному оборудованию и ТСО, включая ПЭВМ		
5.	Соблюдение требований к санузлам, душевым, постирочным, иным санитарно-бытовым и подсобным помещениям и инвентарным кладовым, их размещению и оборудованию, включая требования к санитарно-техническому состоянию и отделке помещений, эксплуатации оборудования		
6.	Соблюдение требований к планировке, набору помещений и оборудованию пищеблока, буфетных и мест для приема пищи		
7.	Соблюдение требований к воздушно-тепловому режиму, отоплению, вентиляции здания и отдельных помещений, проветриванию помещений, аэроионному составу воздуха		
8.	Соблюдение требований к естественному и искусственному освещению учебных, спальных, игровых помещений и других помещений с постоянным пребыванием людей, требований к инсоляции и солнцезащите		
9.	Соблюдение требований к водоснабжению и канализации, организации питьевого режима обучающихся и воспитанников		
10.	Соблюдение требований к режиму дня и режиму образовательного процесса, учебной нагрузке, расписанию и сменности занятий, реализуемым программам, методам и режимам обучения и воспитания		
11.	Соблюдение требований к оборудованию и эксплуатации спортивных (физкультурных) залов и плавательного бассейна (при наличии), организации физического воспитания обучающихся и воспитанников и обеспечению их оптимальной двигательной активности		
12.	Соблюдение требований к санитарному состоянию и содержанию помещений, проведению уборки помещений и санитарной обработке санитарно-технического оборудования, предметов ухода, медицинского оснащения и других эпидемиологически-значимых объектов, дезинфекции, дезинсекции и дератизации (включая профилактические мероприятия), требований к сбору, хранению и обработке постельного белья, спецодежды и т. п., требований к сбору, хранению и вывозу отходов		
13.	Соблюдение требований к помещениям медицинского назначения и организации медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников, в т. ч. проведению специфической профилактики инфекционных заболеваний (прививок), организации оценки состояния здоровья детей и подростков		
14.	Соблюдение требований к личной гигиене обучающихся, воспитанников и мероприятий по неспецифической профилактике отдельных эпидемиологически значимых заболеваний (педикулеза, контагиозных гельминтозов, воздушно-капельных инфекций и др.) и требований к групповой изоляции (для детей дошкольного возраста)		
15.	Соблюдение требований к мастерским, учебно-производственным и производственным помещениям, организации трудового и профессионального обучения, общественно-полезного труда детей и подростков, условиям и тяжести труда, требований к организации лабораторных работ и работ на ПЭВМ		
16.	Соблюдение требований к используемым учебным и книжным изданиям, электронным учебникам		

17.	Соблюдение требований к организации дополнительного образования, отдыха, досуга и внеучебной деятельности обучающихся и воспитанников, отдыха и оздоровления в период каникул		
18.	Соблюдение требований к прохождению работниками обязательных медицинских осмотров, профосмотров, прививок, гигиенического обучения, гигиенической аттестации, наличие личных медицинских книжек у персонала		
19.	Соблюдение требований к личной гигиене и условиям труда персонала		
20.	Соблюдение требований к организации сна обучающихся, воспитанников и спальным помещениям (для образовательных организаций, обеспечивающих отдых и оздоровление детей в период каникул, образовательных организаций для детей дошкольного и шестилетнего возраста, школ-интернатов, приютов, общежитий и т.п.)		
21.	Соблюдение требований к транспортировке, приему, хранению, ассортименту, безопасности и пищевой ценности используемых в питании обучающихся и воспитанников пищевых продуктов, изготовлению кулинарной продукции, рациону питания (меню) обучающихся и воспитанников (в случае организации питания самим образовательным учреждением)		
22.	Соблюдение требований к организации приема пищи, посещения столовой обучающимися, воспитанниками, раздаче пищи, обработке столовой и чайной посуды в групповых		
23.	Соответствие требованиям нормативных документов организации производственного, контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и иных обязательных требований, в т. ч. с использованием технических средств контроля, и требований к наличию и ведению обязательной документации		
24.	Соблюдение законодательства о защите прав потребителей (в случае оказания платных услуг)		
25.	Другие результаты проверки (указать)		

Дата заполнения бланка-инструкции: « ____ » _____ 20____ г.

Подпись, Ф.И.О. и должность лица, заполнившего бланк-инструкцию: _____

** Требования к образовательным организациям разных типов и видов установлены соответствующими СанПиНами, в частности, к общеобразовательным организациям – санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189, к дошкольным организациям – санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. СанПиН 2.4.1.3049-13", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.*

**Лист ознакомления работников
с Положением о самообследовании ГБДОУ детский сад № 72
Приморского района Санкт-Петербурга**

С Положением о самообследовании ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт-Петербурга, ознакомлен(а):

	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				

