

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
детский сад № 72 Приморского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО:**

на общем собрании трудового  
коллектива ГБДОУ детский сад № 72

Протокол от «26» 12 2019 г. № 3

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий ГБДОУ детский сад № 72

 Чурсина Л.Н.



**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профсоюзного  
комитета ГБДОУ детский сад № 72

 Попова Г.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке реализации права педагогических работников на бесплатное  
пользование образовательными, методическими и научными услугами  
ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт-Петербурга**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке реализации права педагогических работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок реализации педагогическими работниками ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ) права на дополнительное профессиональное образование, использование методических материалов и разработок, научных услуг ОУ в своей профессиональной деятельности.

1.3. Доступ педагогических работников к образовательным, методическим и научным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.

1.4. Настоящее Положение рассматривается и принимается на заседании педагогического совета ОУ или заседания общего собрания работников ОУ с учетом мнения профсоюзного комитета ОУ.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении Положения и действует до внесения изменений и (или) принятия новой редакции Положения.

1.6. Положение размещается на официальном сайте ОУ в сети Интернет, а также доводится до сведения педагогических работников, в т. ч. при приеме их на работу.

## **II. Порядок пользования образовательными услугами**

2.1. Педагогические работники ОУ имеют право на получение образовательных услуг (дополнительное профессиональное образование) по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года, включая:

- повышение квалификации;
- профессиональную переподготовку.

2.1.1. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение педагогическими работниками новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.1.2. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение педагогическими работниками компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.1.3. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой организации дополнительного профессионального образования и (или) договором об образовании между педагогическим работником, организацией, осуществляющей обучение, и ОУ.

2.1.4. Содержание дополнительного профессионального образования педагогического работника определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией дополнительного образования, с учетом потребностей педагогического работника.

2.2. Обеспечение дополнительного профессионального образования педагогических работников ОУ осуществляется за счет доведения необходимых средств для ОУ в структуре нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере образования органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования.

- 2.3. ОУ создает условия и организует дополнительное профессиональное образование педагогических работников ОУ, включая:
- предоставление гарантий и компенсаций, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, локальными нормативными актами, трудовым договором;
  - направление педагогического работника на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, средств ОУ, предусмотренных на эти цели, включая средства, доведенные до ОУ в структуре нормативных затрат на оказание услуг в сфере образования, а также полученные от приносящей доход деятельности.
- 2.4. Необходимость дополнительного профессионального образования педагогических работников ОУ, формы их подготовки, перечень необходимых профессий и специальностей определяются ОУ с учетом мнения представительного органа работников.
- 2.5. Очередность получения дополнительного профессионального образования педагогическими работниками определяется:
- исходя из необходимости повышения профессионального уровня педагогического работника в рамках имеющейся у него квалификации;
  - периода времени, прошедшего с момента реализации права педагогическим работником на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.
- 2.6. Для получения дополнительного профессионального образования педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя руководителя ОУ.
- В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.
- 2.7. Для получения дополнительного профессионального образования педагогическими работниками, ежегодно разрабатывается календарный график (с учетом п. 2.2; 2.3; 2.4; 2.5 настоящего Положения), который утверждается приказом руководителя ОУ.
- Контроль за реализацией календарного графика получения дополнительного профессионального образования педагогическими работниками возлагается на старшего воспитателя ОУ.
- 2.8. При направлении педагогического работника для получения дополнительного профессионального образования с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы.

2.8.1. Педагогический работник имеет право отказаться от получения дополнительного профессионального образования, в случае если ОУ не обеспечивает работнику предусмотренные законодательством гарантии и компенсации для получения дополнительного профессионального образования.

2.8.2. Педагогический работник не вправе без уважительных причин отказаться от получения дополнительного профессионального образования, при обеспечении ОУ, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций для получения дополнительного профессионального образования, в том числе в случаях, когда дополнительное профессиональное образование осуществляется с применением формы организации образовательной деятельности, основанной на модульном принципе, в течение учебного года без отрыва от основной работы.

Отказ педагогического работника от прохождения дополнительного профессионального образования в таких случаях будет являться дисциплинарным проступком, за совершение которого к работнику применяется дисциплинарное взыскание в соответствии с трудовым кодексом Российской Федерации.

2.8.3. Получение дополнительного профессионального образования педагогическими работниками не должно совпадать с их ежегодными основными оплачиваемыми отпусками.

### **III. Порядок пользования методическими услугами**

3.1. Педагогические работники имеют право бесплатно пользоваться методическими материалами и разработками ОУ при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

3.2. Педагогические работники имеют право пользоваться разработками, полученными в процессе исследовательской, проектной, экспериментальной и иной деятельности ОУ при условии соблюдения авторских прав разработчиков.

3.3. Педагогические работники имеют право на бесплатное участие в методических мероприятиях ОУ и публикацию методических и иных материалов в сборниках ОУ (при соответствии материалов требованиям организации).

3.4. Выдача педагогическим работникам во временное пользование методических материалов и разработок осуществляется по согласованию с работником и (или) ответственным лицом ОУ, ответственным за их хранение.

3.5. Для получения данных услуг (использование методических материалов и разработок ОУ в своей профессиональной деятельности) педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя руководителя ОУ.

В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

#### **IV. Порядок пользования научными услугами**

4.1. По обращению педагогического работника администрация ОУ оказывает следующие бесплатные научные услуги:

- консультации по вопросам, относящимся к системе дошкольного образования,
- помощь в обобщении опыта работы и представлении его на разных уровнях: дошкольной организации, муниципалитета, республиканском и др.
- подготовка к участию в профессиональных конкурсах, грантах, конференциях и т.п. по дошкольному образованию.

#### **V. Заключительные положения**

5.1. Выполнение требований настоящего положения является обязательным для всех административных и педагогических работников ОУ.

Контроль за выполнением требований настоящего Положения осуществляется старшим воспитателем ОУ.

5.2. ОУ и педагогические работники ОУ, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере образования, а также норм настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.