

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
детский сад № 72 Приморского района Санкт - Петербурга**

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
ГБДОУ детский сад № 72

Протокол от «15» 03 2016 г. № 4

СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей
ГБДОУ детский сад № 72

Протокол от «02» 03 2016 г. № 3

Председатель профсоюзного
комитета ГБДОУ детский сад № 72

Кулагина Кулагина Е.А.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий ГБДОУ детский сад № 72
Л.Н. Чурсина Л.Н. Чурсина

Приказ от «16» 03 2016 г. № 13н1-02



**Положение
о порядке оформления возникновения, изменения
и прекращения образовательных отношений
в ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт - Петербурга**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт - Петербурга (далее – ОО).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 года № 1014; Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293; с учетом требований Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, утв. распоряжением Комитета по образованию от 03.02.2016 №273-р; Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. Приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 г. № 1527; Правилами оказания платных образовательных услуг, утв. постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706.

1.3. Положение рассматривается и принимается на заседании педагогического совета ОО с учетом мнения совета родителей и профсоюзного комитета ОО.

1.4. Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении настоящего Положения и действует до внесения изменений и (или) принятия новой редакции Положения.

1.5. Положение размещается в общедоступном месте на информационных стендах ОО и на официальном сайте ОО в сети Интернет.

1.6. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

II. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является Приказ о зачислении обучающегося в образовательную организацию. Приказ о зачислении издает руководитель ОО в срок не позднее 3 рабочих дней после заключения договора.

2.2. Отношение между ОО и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Заключение договора с родителями (законными представителями) обучающегося осуществляется при приеме на обучение в ОО. Договор заключается в 2 экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям). Второй экземпляр хранится в личном деле воспитанника.

2.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ОО и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Приказ о зачислении обучающегося в образовательную организацию в трехдневный срок после издания, размещается на информационном стенде и на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

2.5. Руководитель ОО обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом ОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с указанными документами фиксируются в заявлении о зачислении ребенка в образовательную организацию и заверяется подписью родителей (законных представителей). Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку персональных данных обучающегося в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей). Согласие родителей (законных представителей) должно быть зафиксировано в заявлении о зачислении ребенка в образовательную организацию и заверено личной подписью.

2.7. Порядок приема и зачисления обучающихся в ОО регламентируется законодательством РФ, законодательством Санкт-Петербурга и другими нормативно-правовыми актами в области образования и осуществляются в соответствии с локальными нормативными актами ОО в том числе Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ОО.

2.8. Прием обучающихся в ОО на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению о зачислении ребенка в ОО родителя (законного представителя) при предъявлении оригиналов документов, необходимых для предоставления в образовательную организацию, в сроки действия направления, выданного постоянно действующей комиссией по комплектованию государственных образовательных организаций, находящихся в ведении администрации района, созданной администрацией района комиссией (30 дней). Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное предоставление необходимых документов в образовательную организацию.

2.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, возникают с даты, указанной в приказе о зачислении обучающегося в образовательную организацию.

III. Порядок изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по программам дошкольного образования или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ОО.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе ОО.

3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании Устава ОО и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

3.4. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне образовательной организации в семейной форме) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и влечет за собой прекращение образовательных отношений между обучающимся и ОО, которое оформляется приказом руководителя ОО.

3.5. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя ОО.

3.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО изменяются с даты издания приказа руководителя ОО или с иной указанной в нем даты.

IV. Порядок приостановления и прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося по следующим причинам:

- нахождение в оздоровительном учреждении на время прохождения санаторно-курортного лечения;
- продолжительная болезнь;

- длительное медицинское обследование;
- на время карантина в ОО;
- на время летнего оздоровительного периода;
- иные семейные обстоятельства (на время очередных отпусков родителей (законных представителей; временная перемена места жительства и др.).

Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе ОО, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается ОО.

4.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ОО:

- в связи с получением образования и (или) завершением обучения по программам дошкольного образования.
- досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. Положения.

4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования.
- в случае установления нарушения порядка приема в ОО, повлекшего по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в ОО.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ОО, в т. ч. в случае прекращения деятельности ОО (аннулирования лицензии, приостановления действия лицензии ОО).
- по инициативе ОО в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.
- по инициативе ОО в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств обучающегося перед ОО.

4.5. Перевод обучающегося из одного ОО в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

Отчисление обучающегося из ОО в связи с переводом обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) или в связи с переводом обучающегося в случае прекращения деятельности ОО регламентируется законодательством и нормативно-правовыми актами в области образования, и осуществляются в соответствии с локальными нормативными актами ОО в том числе Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ОО.

4.6. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.

4.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из ОО. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор, в т.ч. об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений

такой договор расторгается на основании приказа ОО об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, прекращаются с даты его отчисления из ОО.

4.8. При досрочном прекращении образовательных отношений, в т.ч. при переводе обучающегося из ОО в другое образовательное учреждение, ОО в трехдневный срок, после издания приказа об отчислении, выдает родителям (законным представителям) отчисленного обучающегося из ОО документы, в соответствии с требованиями.

V. Порядок восстановления обучающегося в ОО

5.1. Восстановление обучающегося в ОО, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в порядке, установленном действующим законодательством, в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ОО.

5.2. Восстановление лиц в число обучающихся ОО осуществляется только при наличии свободных мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

5.3. Восстановление обучающегося производится на основании: личного заявления о зачислении ребенка родителя (законного представителя) и оригиналов документов, необходимых для предоставления в образовательную организацию.

5.4. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении обучающегося в образовательную организацию.