

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования № _____

г. Санкт-Петербург

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 72 Приморского района Санкт - Петербурга (ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт - Петербурга), осуществляющее образовательную деятельность (далее - ОУ) на основании Лицензии № 2407 от 29.11.2016 г., Серия 78Л02 № 0001353, выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга, распоряжение от 29.11.2016 №3436-р, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Чурсиной Любови Николаевны**, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 21.04.2015 № 1925-р, и родитель (законный представитель), действующий от имени обоих родителей,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя или законного представителя)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка) _____ г.р.
(дата рождения)
проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемый (ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание ОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в ОУ, присмотр и уход за Воспитанником¹.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования
ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт - Петербурга

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 (пять) календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в ОУ: полный день (12-часов пребывания), с 07.00 до 19.00 часов.

Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

Продолжительность учебного года: с 01 сентября по 31 августа.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу: 1-ая младшая группа (2-3 года) общеразвивающей направленности.
(направленность группы: общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

1.7. В ОУ образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке, в том числе на русском языке как родном языке, в соответствии с образовательной программой.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность, в т.ч. свободно выбирать и использовать образовательные технологии, учебно-методические пособия и материалы, иные средства обучения и воспитания в соответствии с реализуемой образовательной программой.

2.1.2. Отстаивать интересы воспитанников в соответствии с действующим законодательством.

2.1.3. Вносить предложения, по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.4. Привлекать Заказчика к взаимодействию с ОУ (посещать родительские собрания, принимать участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых ОУ и др.).

2.1.5. Защищать профессиональную честь, достоинство и деловую репутацию работников ОУ, ОУ.

2.1.6. Не отдавать Воспитанника лицам, не являющимся законными представителями ребенка; лицам, не достигшим 18-летнего возраста или имеющим отклонения в состоянии здоровья, затрудняющие уход за ребенком; лицам в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

2.1.7. Объединять группы, а также осуществлять перевод Воспитанника в другие возрастные группы и др., в случаях и порядке, предусмотренных законодательством и локальными нормативными актами ОУ, регулирующими порядок, условия и особенности осуществления перевода, в том числе: на время летнего оздоровительного периода, включая перевод на определенный срок в другое ОУ; при изменении контингента, количества возрастных групп; по медицинским показаниям: на время проведения карантинных мероприятий, на период разобщения при проведении иммунизации и др.; на время проведения аварийных мероприятий и ремонтных работ и других форс-мажорных обстоятельствах.

2.1.8. Контролировать и принимать меры по вопросу внесения родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником.

2.1.9. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определяется в Договоре на оказание дополнительных образовательных услуг, с учетом уровня развития и интересов ребенка на добровольной основе (при их наличии).

2.1.10. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (при их наличии).

2.1.11. Предоставлять Воспитаннику образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам, в порядке и на условиях, установленных локальными нормативными актами ОУ (при их наличии).

2.1.12. Предоставлять Воспитаннику возможность свободного посещения ребенком ОУ в период адаптации (в течение 1-2 месяцев), а также в иных случаях по индивидуальному графику, предварительно согласованному с администрацией ОУ в установленном порядке.

(подпись Заказчика)

(подпись Исполнителя)

¹ комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.1.13. Принимать Воспитанника в группу ОУ после перенесенного заболевания при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Дети с признаками инфекционных заболеваний в ОУ не допускаются. Заболевшие в течение дня дети изолируются от здоровых детей (временно размещаются в медицинском кабинете и (или) изоляторе) до приезда Заказчика и (или) до приезда скорой помощи для направления в медицинскую организацию. Ознакомлен(а): _____.

2.1.14. Осуществлять медицинское обслуживание Воспитанника, в соответствии с действующим законодательством в сфере охраны здоровья и договором между ОУ и медицинской организацией. Для обеспечения охраны здоровья Воспитанника, ОУ может оказывать психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь; проводить санитарно-гигиенические, профилактические и оздоровительные мероприятия, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья, в соответствии с индивидуальными особенностями детей и по медицинским показаниям. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается Воспитаннику на основании заявления или согласия в письменной форме Заказчика (родителя, законного представителя Воспитанника).

2.1.15. Устанавливать контрольно-пропускной режим и порядок доступа Заказчика на территорию и в здание ОУ, а также контролировать соблюдение этих правил.

2.1.16. Требовать от Заказчика выполнения условий настоящего Договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ОУ, в том числе: в формировании образовательной программы в части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;
- о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников).

2.2.3. Знакомиться с Уставом ОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Защищать законные права и законные интересы Воспитанника, в том числе обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ОУ с учетом действующего санитарного законодательства.

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом ОУ.²

2.2.7. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной программы ОУ на возмездной основе (при их наличии).

2.2.8. Находиться с Воспитанником в ОУ в период его адаптации в течение первых двух недель, _____ при наличии оформленных, в соответствии с действующим санитарным законодательством, медицинских документов, а также при соблюдении требований, установленных законодательством и нормативными локальными актами в сфере образования.

2.2.9. Оказывать содействие в укреплении материально-технической базы ОУ, в создании условий организации деятельности ребенка.

2.2.10. Вносить предложения по улучшению работы с детьми, в т.ч. организации дополнительных платных услуг в ОУ.

2.2.11. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.2.12. Пользоваться правами и мерами социальной поддержки и стимулирования Воспитанника, предусмотренными действующим законодательством и нормативными правовыми актами в сфере образования, и локальными нормативными актами ОУ.

2.1.13. Требовать от Исполнителя выполнения условий настоящего договора.

2.2.14. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив об этом Исполнителя за 10 дней до предполагаемого прекращения Договора.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, основной образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации, в том числе через информационные системы общего пользования, для ознакомления с Уставом ОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика. Адрес сайта ОУ: <http://primdou72.ru>.

2.3.3. Обеспечить доведение до Заказчика информации, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг (при их наличии) в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

(подпись Заказчика)

(подпись Исполнителя)

² п.4 и 6 ст.26 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания³, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием на основании меню, разработанного и утвержденного в соответствии с установленными требованиями, с учетом длительности пребывания в ОУ:

4-х разовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, полдник - в соответствии с режимом возрастной группы.

Индивидуальное питание для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании - ОУ не предоставляет.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу: **на первое сентября текущего года**

Продолжительность и сроки пребывания на каждом этапе обучения (в группе) определяются возрастом ребенка, состоянием его здоровья и видом группы, в которой он находится, и составляют, как правило, один год.

2.1.12. Информировать Заказчика о проведении профилактических прививок и осмотрах Воспитанника медицинским персоналом.

2.3.13. Уведомить Заказчика: **не менее чем за 10 дней** о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги (в т.ч. на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данном ОУ, либо решения психолого-медико-педагогической комиссии о рекомендации по смене вида группы, ОУ).

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Обеспечить соблюдение санитарного законодательства и прав участников образовательных отношений на охрану здоровья и благоприятную среду обитания, в том числе: временное отстранение Воспитанника от посещения ОУ, в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ОУ, общепринятых норм поведения, в т.ч., проявлять уважение к работникам ОУ и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство. Не допускать решения конфликтных ситуаций в присутствии детей.

2.4.2. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям развития Воспитанника.

2.4.3. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего Договора.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в ОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом ОУ и действующим законодательством.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником ОУ согласно Правилам внутреннего распорядка: **понедельник - пятница с 7-00 до 19-00 часов, часы утреннего приема детей: с 07.00 - 08.30 час.; забирать ребенка не позднее 19.00 часов.**

2.4.7. Обеспечить выполнение требований к внешнему виду и одежде Воспитанника, в т.ч.: приводить Воспитанника в ОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви в соответствии с погодными условиями и температурной воздуха; наличие у Воспитанника сменной обуви, спортивной формы и обуви, с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей; поддерживать порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения одежды и обуви; осуществлять иные действия в соответствии с локальными нормативными актами ОУ, включая правила внутреннего распорядка.

2.4.8. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя группы. В случае передачи своих полномочий третьим лицам на право сопровождать (приводить, забирать) своего несовершеннолетнего ребенка в (из) ОУ, Заказчик оформляет доверенность. Доверенность должна быть оформлена в письменной (простой или нотариальной) форме с учетом положений Гражданского кодекса Российской Федерации, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ОУ, включая порядок сопровождения воспитанников доверенными лицами и правила внутреннего распорядка.

2.4.9. Не появляться в ОУ и на его территории в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

2.4.10. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в ОУ или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ОУ Воспитанником в период заболевания. В случае длительного отсутствия Воспитанника в ОУ по каким-либо обстоятельствам Заказчику необходимо оформить письменное заявление с указанием периода и причин его отсутствия.

2.4.11. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания.

2.4.12. Информировать Исполнителя об особенностях здоровья (аллергия и др.) и развития Воспитанника, с представлением соответствующих медицинских заключений (при необходимости).

2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником⁴ (далее - родительская плата) составляет, на момент заключения настоящего договора⁵:

_____ рублей в месяц,
(стоимость в рублях)

_____ руб. _____ коп.

(сумма прописью)

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик: **ежемесячно** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

(подпись Заказчика)

(подпись Исполнителя)

³ п.26 ст.2 Федерального закона от 29.12. 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

⁴ Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником может меняться в соответствии с требованиями законодательства.

⁵ Размер ежемесячной родительской платы устанавливается Правительством Санкт-Петербурга на текущий финансовый год.

3.4. Оплата производится в срок: не позднее 20 числа текущего месяца, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора по квитанции, выданной Исполнителем.

3.5. Предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации родительской платы или компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми носит заявительный характер, предусматривающий личное обращение Заказчика с заявлением в письменной форме и предоставлением оригиналов документов, необходимых для оформления льготы в установленном действующим законодательством порядке. С информацией и документами, регулирующими порядок и условия предоставления мер социальной поддержки Заказчик знакомится посредством её размещения в виде текста или копий документов на информационных стендах и (или) на официальном сайте ОУ: <http://primdou72.ru>. Ознакомлен(а): _____.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. При конфликтных ситуациях в семье Воспитанника по вопросам его воспитания, обучения, содержания и др., работники ОУ действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации и в интересах Воспитанника.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются в письменной форме и подписываются Сторонами лично.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в т.ч.: по инициативе Заказчика в связи с прекращением образовательных отношений (получением образования, завершением обучения).

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с: _____ и действует до _____

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Один экземпляр договора хранится в личном деле Воспитанника, другой - у Заказчика.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.5. Освоение образовательных программ ОУ не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации Воспитанников ОУ.

6.6. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к Воспитанникам не допускается.

6.7. Меры дисциплинарного взыскания к Воспитанникам ОУ не применяются.

6.8. Документы об обучении (свидетельства о результатах освоения ОП ДО ОУ) ОУ не выдаёт.

6.9. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

«Исполнитель»

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №72 Приморского района Санкт - Петербурга

Адрес: 197373, г. Санкт-Петербург, ул. Долгоозерная, дом 4, корпус 3, лит. А. тел. 8(812)307-63-29;

E-mail: gdousad72@yandex.ru;

сайт: <http://primdou72.ru>

ИНН 7814046416/ КПП 781401001

р/сч 03224643400000007200

Северо-Западное ГУ Банка России//

УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург

БИК 014030106

«Заказчик»

ФИО _____

Паспорт серия _____ № _____ кем выдан _____

_____ дата выдачи _____

Адрес места жительства: _____

Контактный телефон: _____

Заведующий

Л.Н. Чурсина

Подпись _____ / _____ /

М.П.

Второй экземпляр Договора получен на руки: _____ «____» _____ 20____ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)