

ФОРМА

заявления о невзимании родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственной образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования

Руководителю исполнительного органа  
государственной власти Санкт-Петербурга

Отдел образования Администрации  
Приморского района Санкт-Петербурга

(наименование исполнительного органа государственной власти)

Заявление

Прошу в 20 23 году не взимать родительскую плату за присмотр и уход за ребенком / предоставить ежемесячную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком

(нужное подчеркнуть)

***Ивановым Иваном Ивановичем***

(ФИО ребенка)

в ОО ГБДОУ детский сад № 72 Приморского района Санкт-Петербурга  
путем

невзимания родительской платы / уменьшения ежемесячной родительской платы на размер компенсации части родительской платы.

(нужное подчеркнуть)

Прилагаю сведения о документах, подтверждающих право на невзимание родительской платы / на компенсацию части родительской платы в размере 50 %.

(нужное подчеркнуть)

- свидетельство о рождении *Иванова Ивана* (копия; 1 стр.) – *второй ребенок в семье;*
- свидетельство о рождении *Ивановой Ирины* (копия; 1 стр.) – *первый ребенок в семье;*
- паспорт *Ивановой Марии Ивановны* (копия; 1,3 стр.)

Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении оснований для невзимания родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ОО/компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ОО.

№	Сведения	Обращение	
		<u>первичное</u>	повторное
		Пример заполнения	

**I. Сведения о родителе (законном представителе) ребенка**

1.	Заявитель по отношению к ребенку	Мать <input type="checkbox"/>	
		Отец <input type="checkbox"/>	
		Законный представитель (комментарии) <input type="checkbox"/>	
2.	Фамилия	<b><i>Иванова</i></b>	
3.	Имя	<b><i>Мария</i></b>	
4.	Отчество	<b><i>Ивановна</i></b>	
5.	Гражданство	<b><i>Российская Федерация</i></b>	
6.	Номер контактного телефона	<b><i>+7-911-000-00-00</i></b>	
7.	Адрес электронной почты	<b><i>sinauroo@spb.ru</i></b>	

Адрес регистрации родителя (законного представителя)

8.	Страна	<b><i>Россия</i></b>
9.	Почтовый индекс	<b><i>194356</i></b>
10.	Область (край, округ, республика)	

11.	Район	
12.	Город	<i>Санкт-Петербург</i>
13.	Район Санкт-Петербурга	<i>Выборгский</i>
14.	Улица	<i>Береговая</i>
15.	Дом	<i>8</i>
16.	Корпус	<i>1</i>
17.	Квартира	<i>333</i>

Место жительства (фактическое) родителя (законного представителя)

18.	Город/Населенный пункт	<i>Санкт-Петербург</i>
19.	Район Санкт-Петербурга	<i>Приморский</i>
20.	Улица	<i>Долгоозёрная</i>
21.	Дом	<i>4</i>
22.	Корпус	<i>3</i>
23.	Квартира	<i>15</i>

Документ, удостоверяющий личность заявителя

24.	Наименование документа	<i>Паспорт</i>
25.	Серия	<i>0000</i>
26.	Номер	<i>123456</i>
27.	Дата выдачи	<i>29.01.2009</i>
28.	Место выдачи	<i>ТП №70 Отдела УФМС России по Санкт-Петербургу и Ленинградской обл. в Приморском р-не гор. Санкт - Петербурга</i>

## II. Сведения о ребенке

29.	Фамилия ребенка	<i>Иванов</i>
30.	Имя ребенка	<i>Иван</i>
31.	Отчество ребенка (при наличии)	<i>Иванович</i>
32.	Пол	<i>Мужской</i>
33.	Дата рождения	<i>01.01.2010</i>

Документ, удостоверяющий личность ребенка

34.	Серия	<i>II-AK</i>
35.	Номер	<i>123456</i>
36.	Дата выдачи	<i>11.01.2010</i>
37.	Кем выдано	<i>Отдел ЗАГС Приморского р-на СПб</i>
38.	Номер актовой записи	<i>792</i>

Адрес регистрации ребенка

39.	Страна	<i>Россия</i>
40.	Почтовый индекс	<i>194356</i>
41.	Область (край, округ, республика)	
42.	Район	
43.	Город	<i>Санкт-Петербург</i>
44.	Район Санкт-Петербурга	<i>Выборгский</i>
45.	Улица	<i>Береговая</i>
46.	Дом	<i>8</i>
47.	Корпус	<i>1</i>
48.	Квартира	<i>333</i>

Место жительства (фактическое) ребенка

49.	Город/Населенный пункт	<i>Санкт-Петербург</i>
50.	Район Санкт-Петербурга	<i>Приморский</i>

51.	Улица	<i>Долгоозёрная</i>
52.	Дом	<i>4</i>
53.	Корпус	<i>5</i>
54.	Квартира	<i>15</i>

### III. Сведения об ОО, посещаемом ребенком на дату подачи заявления

55.	Район Санкт-Петербурга	<b>Приморский</b>
56.	Номер ОО	<b>72</b>
57.	Дата начала посещения ребенком ОО (на основании договора, заключенного между ОО и родителями)	

### IV. Основания для предоставления компенсации/невзимания родительской платы

58.	Наименование документа	Реквизиты документа
58.1	<i>Свидетельство о рождении ребенка</i>	<i>II-AK № 123456 от 29.01.2009</i>
58.2	<i>Свидетельство о рождении Ивановой Ирины</i>	<i>III-AK №654321 от 29.01.2006</i>
58.3	<i>Паспорт Ивановой М.И.</i>	<i>0000 123456 от 29.01.2009</i>

### V. Сведения о гражданине, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации<sup>1</sup>

59.	Фамилия имя, отчество	
60.	Дата рождения	
61.	Серия и номер паспорта	
62.	СНИЛС (при наличии)	
63.	Степень родства с ребенком, в отношении которого подается заявление	

### VI. Способ информирования

64.	Предпочтительный способ получения сведений о ходе предоставления государственной услуги (заполняется в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме посредством портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» или через МФЦ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посредством уведомления, направленных по электронной почте;</li> <li>- посредством СМ С-оповещений;</li> <li>- посредством всплывающих уведомлений в мобильном приложении «Государственные услуги в Санкт-Петербурге»;</li> <li>- посредством уведомлений в социальных сетях</li> </ul>
-----	--	--

### VII. Способ получения результата

65.	Предпочтительный способ получения результата предоставления государственной услуги	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в администрации района;</li> <li>- в образовательной организации;</li> <li>- по почте;</li> <li>- по электронной почте;</li> <li>- в МФЦ (доступно при подаче запроса о предоставлении государственной услуги посредством МФЦ);</li> <li>- в электронной форме посредством портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (доступно при подаче запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Портала либо через МФЦ)</li> </ul>
-----	--	---

Принятое сокращение:

ОО - государственное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Иванова*

подпись

Я, *Иванова Мария Ивановна* даю согласие на обработку персональных данных, связанных с предоставлением государственной услуги.  
(Фамилия, имя отчество заявителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Иванова*

подпись

<sup>1</sup> Заполняется в случае указания соответствующей категории, имеющей право на невзимание родительской платы за присмотр и уход в образовательных организациях