

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 72 Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад №72 Приморского района Санкт-Петербурга)

СОГЛАСОВАНА

Начальник отдела образования
администрации Приморского района
Санкт-Петербурга

Мохов Р.И.

« »

20

г.

УТВЕРЖДЕНА

Приказом ГБДОУ детский сад № 72
Приморского района Санкт-Петербурга

от « 14 » 11 2025 г. № 69н1-00

РАССМОТРЕНА

на общем собрании работников
ГБДОУ детский сад № 72
Приморского района Санкт-Петербурга

Протокол от « 14 » 11 2025 г. № 2

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 72
Приморского района Санкт-Петербурга
на 2026 - 2030 годы

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт программы развития	стр. 3-5
2.	Введение	стр. 6
3.	Анализ потенциала развития ДОО.....	
3.1.	Образовательные программы, реализуемые в ДОО, их специфика.....	стр. 7
3.2.	Результативность реализации образовательных программ	стр. 7
3.3.	Качество образовательного процесса.....	стр. 7-8
3.4.	Качество условий организации образовательного процесса.....	стр. 8-10
3.5.	Дополнительное образование	стр. 10-11
3.6.	Результативность взаимодействия с семьей и социальными партнерами	стр. 11
3.7.	Методическая и инновационная деятельность	стр. 11
3.8.	Управление качеством образовательного процесса.....	стр. 11-12
4.	Маркетинговый анализ внешней среды: перспективы взаимодействия	стр. 12
5.	Концепция развития ДОО	стр. 13-14
6.	Цель и задачи программы	стр. 14-15
7.	Механизмы реализации программы (проекты и план-график их реализации, показатели, критерии, результаты программы развития ДОО)	стр. 15-29
8.	Управление и отчетность по Программе развития	стр. 29
9.	Финансовый план реализации Программы развития	стр. 30

1. Паспорт программы развития

Наименование и статус программы развития	Программа развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 72 Приморского района Санкт-Петербурга на 2026 - 2030 годы (далее – Программа) является локальным нормативным актом.
Основания для разработки программы	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; ▪ Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»; ▪ Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642 (с изм.на 24.07.2025); ▪ Государственная программа Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге», утвержденная постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 04.08.2025 № 547; ▪ Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изм. на 08.11.2022); ▪ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»; ▪ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»; ▪ Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373; ▪ Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629; ▪ Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441; ▪ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.03.2025 № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи»; ▪ Письмо Минпросвещения РФ от 15.04.2022 № СК-29506 Об использовании государственных символов» (вместе с «Методическими рекомендациями «Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях, а также организациях отдыха детей и их оздоровления»); ▪ Распоряжение Правительства РФ от 24.06.2022 № 1688-р «Об утверждении Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года»; ▪ Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при

	<p>Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16);</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Письмо Минпросвещения России от 13.02.2023 № ТВ-413/03 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования содержание»); ▪ Приказ Минпросвещения РФ от 25.12.2024 № 1057 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в целях реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» по капитальному ремонту, строительству и оснащению зданий указанных организаций»
<p>Цель программы</p>	<p>Создание условий для доступного качественного дошкольного образования, обеспечивающего разностороннее развитие и эмоциональное благополучие детей раннего и дошкольного возраста, в том числе для детей с ОВЗ и детей-инвалидов, с учётом их образовательных потребностей и интересов в условиях реализации образовательных программ дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.</p>
<p>Направления развития, основные задачи программы</p>	<p>Направления программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Совершенствование содержания и организации образовательной деятельности. ▪ Развитие образовательной инфраструктуры и образовательного пространства ДОО. ▪ Обеспечение эффективности в управлении ДОО. <p>Основные задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствование содержания ОП ДО, АОП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО через обновление форм и технологий сотрудничества с семьей и социальными партнерами по созданию мотивирующей образовательной среды. 2. Обеспечение психолого-педагогического просвещения родителей, направленного на повышение их педагогической компетентности, формирование единых подходов к воспитанию и развитию детей в условиях семьи и ДОО, в том числе с использованием онлайн-сервисов. 3. Обновление содержания и технологий духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания в ДОО через системное включение туристско-краеведческого компонента в образовательный процесс и практику социального партнерства. 4. Создание условий для развития творческих способностей и талантов детей, формирования культурных и нравственных ценностей, физического воспитания, в том числе для детей с ОВЗ средствами дополнительного образования ДОО. 5. Развитие современной и безопасной цифровой образовательной среды ДОО для обеспечения различных задач образовательного процесса в контексте ФГОС ДО. 6. Создание условий для мотивации педагогического коллектива к развитию профессиональных компетенций с учетом актуальных потребностей педагога и ДОО. 7. Реализация комплекса мер, направленных на обеспечение комплексной безопасности, АТЗ, обеспечение доступности для инвалидов и других МГН в рамках «разумного приспособления».

	<p>8. Развитие здоровьесберегающего потенциала ДОО на основе создания мотивирующей образовательной воспитывающей среды, обновления технологий и методик физического воспитания, приобщение к здоровому образу жизни.</p> <p>9. Создание условий для сохранения контингента, имеющих группы.</p> <p>10. Совершенствование системы государственно-общественного управления.</p>
Ожидаемые конечные результаты, важнейшие целевые показатели программы	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечена возможность получать качественное дошкольное образование в условиях, отвечающих современным требованиям; - организовано комплексное психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений; - расширение спектра дополнительных образовательных услуг в соответствии с запросами детей и родителей; - увеличение охвата детей качественными услугами дополнительного образования; - эффективно используются цифровые технологии: онлайн-взаимодействие с родителями и социальными партнерами, электронное документационное обеспечение управления и документооборота; в ОП ДО, АОП ДО включены элементы электронного обучения, современные формы обучения и воспитания; - обеспечена возможность профессионального развития и обучения педагогических работников с учетом актуальных потребностей педагога и ДОО, повысилась эффективность и производительность труда педагогов; - структурные элементы здания, территория, условия обучения и воспитания соответствуют требованиям безопасности, доступности для инвалидов и других МНГ в рамках «разумного приспособления»; - повышение качества результатов оздоровительной работы: снижение уровня заболеваемости, снижение уровня травматизма; - активное включение работников и родителей ДОО в систему государственно-общественного управления; - удовлетворённость участников образовательных отношений качеством и условиями образовательной деятельности ДОО; - результативность деятельности ДОО, в соответствии с показателями и критериями эффективности, разработанными администрацией Приморского района Санкт-Петербурга.
Контроль реализации программы развития	Контроль реализации программы осуществляет руководитель ДОО – заведующий. Текущий контроль (мониторинг) эффективности реализации проектов программы осуществляют члены рабочей группы - по закрепленным направлениям, проектам программы.
ФИО, должность, телефон руководителя программы	Чурсина Любовь Николаевна, заведующий, тел. 8(812) 307-63-29
Объем и источники финансирования	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания. Субсидии на иные цели. Доходы от иной приносящей доход деятельности.
Сайт ДОО в Интернете	http://primdou72.ru/
Приказ об утверждении программы	Приказ от 17.11.2025 №69 п.1-ОД

2. Введение

Программа развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 72 Приморского района Санкт-Петербурга на 2026 - 2030 годы (далее – ДОО) разработана в соответствии с целями государственной образовательной политики Российской Федерации в области дошкольного образования * и является управленческим документом, определяющим перспективы, стратегические направления и пути развития учреждения на среднесрочную перспективу.

Статья 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации. Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательством.

Программа как проект перспективного развития ДОО призвана:

- обеспечить качественную реализацию государственного задания и всесторонне удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательных отношений;
- консолидировать усилия всех заинтересованных субъектов образовательных отношений и социального окружения образовательного учреждения для достижения цели программы.

В основу реализации программы положен современный **программно-проектный метод**, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы со стороны работников ДОО.

Выполнение государственного задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования в соответствии с показателями эффективности работы образовательного учреждения.

Инициативы со стороны педагогического коллектива по реализации Программы оформляются как **педагогические/управленческие проекты**.

Результатом работы ДОО по направлениям Программы является повышение эффективности работы образовательной организации, результатом реализации инициативных проектов – высокий уровень удовлетворенности участников образовательных отношений и общества качеством дошкольного образования.

3. Анализ потенциала развития ДОО

3.1. Образовательные программы, реализуемые в ДОО, их специфика

▪ Образовательная программа дошкольного образования (далее – ОП ДО), с началом срока действия с 01.09.2023.

▪ Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития) (далее – АОП ДО), с началом срока действия с 01.09.2024.

▪ Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи) (далее – АОП ДО) с началом срока действия с 01.09.2024.

Вариативная часть: парциальные программы Г.Т. Алифановой «Первые шаги, с использованием пособия «Петербурговедение для малышей от 3 до 7 лет»; Князевой О.Л., Маханевой М.Д. «Приобщение детей к истокам русской народной культуры».

Структура и содержание ОП ДО, АОП ДО соответствует требованиям ФОП ДО, ФАОП ДО, ФГОС ДО.

Реализация ОП ДО - в группах общеразвивающей направленности для обучающихся от 2 до 7(8) лет, срок обучения - 5 лет. Реализация АОП ДО - в группах компенсирующей направленности для обучающихся (ЗПР) от 5-7(8) лет, (ТНР) от 4-7(8) лет; срок обучения - заключение ТПМПК, до окончания образовательных отношений. ОП ДО, АОП ДО реализуются на государственном языке Российской Федерации, в очной форме, в течение всего времени пребывания детей в ДОО.

Учебно-методическая документация: рабочая программа воспитания, программа коррекционно-развивающей работы, календарный план воспитательной работы, режимы дня, расписание занятий.

При реализации ОП ДО, АОП ДО: сетевая форма и электронное обучение - не предусмотрено. Используются образовательные технологии и цифровое интерактивное оборудование.

Вывод/Проблема: обновление содержания ОП ДО, АОП ДО с учетом интересов, вариативных образовательных потребностей детей; необходим единый подход к содержанию календарно-тематических планов; совершенствование УМК.

3.2. Результативность реализации образовательных программ

▪ Динамика результативности реализации ОП ДО (сентябрь/октябрь)

Возрастные группы	Уровень развития	2021-2022		2022-2023		2023-2024	
		с	м	с	м	с	м
ранний возраст (2-3 г.)	низкий	22,76	0	23,69	0	20	14,5
	средний	77,24	19,26	76,31	18,26	80	54,7
	высокий	0	80,74	0	81,74	0	30,8
дошкольный возраст (3-6 л.)	низкий	30	0,1	28,97	0,6	13,1	5,1
	средний	64	30,7	64,67	29,12	80,3	56,9
	высокий	6	69,2	6,38	70,82	6,6	38,0
дошкольный возраст (6-7 л.)	низкий	12,6	0	11,84	0	19,2	0
	средний	75,8	22,8	75,32	20,5	80,8	15,6
	высокий	12,7	77,2	12,84	79,5	0	84,4

Вывод/Проблема: положительная динамика: преобладание детей с вышесредним и средним уровнями развития, отмечается стабильность освоения детьми ОП ДО. Выпускники ДОО имеют уровень готовности к школе: выше среднего - 100%.

Поддержание результатов и совершенствование работы по отдельным направлениям развития детей (индивидуальный образовательный маршрут, поддержка инициативы и др.).

3.3. Качество образовательного процесса

Группы функционируют в режиме полного дня - 12 часов (с 07.00 до 19.00).

Всего групп на 01.11.2025: 12, из них:

▪ 6 групп общеразвивающей направленности: ранний возраст (2-3) – 1, младший возраст (3-4) – 1, средний возраст (4-5) – 1, старший возраст (5-6) – 2, подготовительный к школе возраст (6-7) – 1;

- 6 групп компенсирующей направленности: средний возраст (ТНР) (4-5) – 1, старший возраст (ТНР) (5-6) – 2, подготовительный к школе возраст (6-7) (ТНР) (6-7) – 1, старший возраст (ЗПР) (5-6) – 1, подготовительный к школе возраст (6-7) (ЗПР) (6-7) – 1.

Динамика за 3 года:	2022	2023	2024	2025
▪ всего групп	8	8	12	12
▪ расчетная мощность (в соответствии с СП)	188	188	228	200
▪ всего обучающихся	230	225	218	172
из них с ОВЗ	-	-	37	61
▪ уровень заболеваемости				
количество случаев заболевания	433	359	273	
% заболеваемости	7,0	5,4	6,5	
группы здоровья			V- 5ч.	V- 3ч.

Применение инновационных образовательных технологий: цифровые и мультимедийные технологии (анимация и интерактивные симуляторы), интерактивные технологии (интерактивные доски и панели, игровые технологии), дистанционное обучение педагогов (онлайн-курсы, вебинары).

Результаты использования информационно-коммуникационных технологий: опыт мультимедийного сопровождение ООД и развлечений; поиск и использование ресурсов сети Интернет; опыт ведения электронного документооборота; опыт участия в акциях; информирование, обучение и консультирование родителей в онлайн-формате посредством мессенджеров и социальных сетей.

Вывод/проблема: количество групп увеличилось, открытие новых групп не планируется, возможен перевод групп на другую направленность, режиму пребывания, по возрастному составу. Контингент детей уменьшается; контингент соответствует расчетной мощности (в соответствии с СП). Имеются дети с ОВЗ и дети-инвалиды; количество обучающихся с ОВЗ увеличилось; уровень заболеваемости: снизился.

Позитивная динамика использования современных ИКТ; необходимость совершенствования форм взаимодействия с родителями, социальными партнерами.

Имеется потребность в развитии групп и в развитии контингента, требуется проведение дополнительных мероприятий по увеличению контингента; совершенствовании актуальных форм применения инновационных образовательных технологий и увеличение числа педагогов, применяющих их в своей работе.

3.4. Качество условий организации образовательного процесса

Организация питания: форма- организациями общественного питания; организатор питания - АО «Фирма ФЛОРИДАН», договор на оказание услуг по организации горячего питания; пищеблок работает на сырье, приготовление пищи осуществляется сотрудниками АО «Фирма ФЛОРИДАН». Нарушений по качеству поставляемых продуктов (сырья) – нет. На пищеблоке ДОО существенно обновлено технологическое и производственное оборудование; во всех буфетных групповых ячеек на 100% обновлена кухонная мебель, технологическое и санитарное оборудование.

Медицинское обеспечение: СПб ГБУЗ «Городская поликлиника «114» по договору о сотрудничестве и совместной деятельности по медицинскому обслуживанию обучающихся; медицинский блок оснащён необходимым оборудованием, инвентарем, медикаментами.

Вывод/проблема: поддержание состояния, выполнение требований СП, СанПиН, ПБ, АБЗ, охраны труда.

Динамика изменения материально-технической базы организации образовательного процесса:

- проведен капитальный ремонт кровли здания; ремонтные работы 6 групповых помещений для детей с ОВЗ; ремонт холла и коридора 1 и 2 этажей левого крыла здания; работы по установке перегородок для кабинетов специалистов (учитель-логопед, учитель-

дефектолог) - 5; работы по разработке проекта АПС И СОУЭ; закупка и установка 5 теневых навесов;

- существенно обновлены средства обучения и воспитания: закуплена мебель; системы хранения, предметы безопасности; оборудование, в том числе оборудование для проведения коррекционно-развивающих занятий (комплект оборудования для кабинета – (4); технические средства и оргтехника: АРМ (3), ноутбуки (7), ИПБ (4), сканер (2), МФУ (1), принтеры (9); ламинатор (1), проектор (1), доска интерактивная с проектором (1), экран моторизованный (1), брошюровщик (1); закупка игр и развивающих игрушек; мягкого инвентаря, посуды; и др.

Характеристика необходимых ресурсов/проблема:

Территория: требуется асфальтирование и отмостка вокруг здания, установка поребриков; ремонт крылец; создание развивающих зон (комплекс «Автогородок»); закупка 4 песочниц с крышками; обновление (замена) игрового и спортивного уличного оборудования (зона с гимнастическим оборудованием и спортивными снарядами).

Здание: требуется герметизация межпанельных швов; ремонт входных групп.

Помещения: ремонтные работы: косметический ремонт группы раннего возраста; образовательное пространство: обустройство холлов (патриотическое воспитание); создание гибкой образовательной среды (трансформируемые перегородки, мобильное оборудование, мотивационные элементы и др.); размещение центров активности, функциональных зон в групповых, кабинетах, совершенствование РППС; оборудование и размещение визуальной навигации.

Информационно-телекоммуникационная инфраструктура: установка высоко скоростного интернета; оснащение кабинетов точками доступа к Интернет, оборудованными проводной связью.

Комплексная безопасность, АТЗ: требуется установка системы видеонаблюдения (СВН) внутри здания; планируется переоборудование АПС, СОУЭ, СКУД.

Обеспечение доступности: выполнение мероприятий согласно Плана по созданию доступной среды для инвалидов и других МГН на 2022-2027 годы; планируется обеспечение дополнительных критериев доступности в рамках «разумного приспособления».

Характеристика кадрового состава (педагогического)

Всего педагогических работников по состоянию на 01.12.2024 по состоянию на 01.11.2025 – 31. Состав педагогических кадров остаётся стабильным, но пополнился воспитателями и специалистами, в связи с открытием групп компенсирующей направленности. Средний возраст педагогического коллектива составляет 43 года (45% педагогов в возрасте до 40 лет). Образовательный уровень педагогических работников: высшее образование - 22/71%, среднее образование - 9/29%.

Динамика за 3 года		2022	2023	2024	2025
Всего педагогических работников (количество, % укомплектованности):		20 /100%	20 /100%	29 /100%	31 /89%
по результатам аттестации	- высшая	6 /30%	6 /30%	8 /28%	10 /32%
	- первая	14 /70%	13 /65%	14 /48%	12 /39%
по наличию ведомственных наград	- почетная грамота	-	1/5%	1/3%	2 /6%
	- нагрудный знак				1/3%
КПК по программам проф.переподготовки		4	2 /10%	5 /17%	2/ 6%
КПК – направление: педагогика, психология, ИКТ		16/20	9 /45%	19 / 66%	23 /74%
Соотношение «воспитанник /педагогический работник»		230/20 /11,5	22 /20 /11,2	218/29 /7,5	

Вывод/проблема: имеется потребность в развитии кадровых ресурсов - развитие профессиональных компетенций: цифровой и информационной грамотности, навыков коммуникации с участниками образовательных отношений и социальными партнерами в цифровом пространстве (онлайн-взаимодействия, ведение страниц групп в социальных сетях и др.)

3.5. Дополнительное образование

Всего реализуемых программ дополнительного образования (далее-ДОП) на 01.11.2025 - 8, из них:

- ДОП, реализуемых за счет средств бюджета - 0
- ДОП, реализуемых по системе персонифицированного финансирования (ПФДО):
 - социально-педагогической направленности (5-7 л.) - 1
- ДОП, реализуемых на внебюджетной основе (за счет средств физических лиц):
 - физкультурно-спортивной направленности (3-7 л.) - 3
 - художественной направленности (3-7 л.) - 3
 - социально-педагогической направленности (6-7 л.) - 1

Динамика за 3 (4) года:	2022	2023	2024	2025
▪ ДОП (ПФДО)				
- всего, реализуемых ДОП (количество)	-	1	-	1
- доля педагогов, занятых в системе ДОП	-	1(5%)	-	1(3%)
- охват детей (от общего количества обучающихся), в том числе детей с ОВЗ, из них:	-	20%	-	22%
- социально-педагогической направленности	-	20%	-	22%
▪ ДОП за счет средств физических лиц				
- всего, реализуемых ДОП (количество)	-	4	5	7
- доля педагогов, занятых в системе ДОП	-	4 (20%)	5 (17%)	6(19%)
- охват детей (от общего количества обучающихся), в том числе детей с ОВЗ, из них:	-	78%	72%	
- физкультурно-спортивной направленности	-	48%	43%	

Динамика участия детей в конкурсном движении, а также результативность их участия:

▪ по количеству мероприятий различной тематической направленности:

Показатели	кол-во конкурсов по плану района /приняли участие /призовые места		
	2022	2023	2024
районный уровень	12/5/(42%)/ 4(33%)	16/12(75%)/ 6(50%)	19/12(63%)/ 4(33%)
спортивные соревнования (район)	5/2(40%)/ -	6/3(50%)/ -	7/6(86%)/ -
иные (уровень ДОО)	5/5(100%)	19/ 15(79%)	42 38(90%)
Итого:	21/12/ 9	22/41/21	26/62/42

▪ по количеству детей, участвующих в конкурсах различной тематической направленности:

Показатели	2022	2023	2024
районный уровень	22	68	65
спортивные соревнования (район)	9	20	39
иные: уровень ДОО; (акции, флешмобы, олимпиады и др.)	65	52	277
Итого (кол-во чел./ % от общего кол-ва детей ДОО):	112 /48,6%	276 /123%	381/129%

Кадровое обеспечение ДОП: на 01.11.2025 общее число педагогов дополнительного образования -7 человек, из них работающих по внутреннему совместительству – 7. Педагоги прошли профессиональную переподготовку и имеют опыт практической работы по направленности ДОП.

Доход от ДОП за счет средств физических лиц в 2023 г.- 758311,00 руб., в 2024 г.- 1184058,00 руб., что позволило пополнить РППС; оборудовать кабинеты учителей-логопедов, учителей-дефектологов, педагога-психолога).

Содержание реализуемых ДОП превышает содержание ФОП ДО, ФАОП ДО. Адаптированных программ дополнительного образования (далее-АДОП) на 01.11.2025 – нет. Дети с ОВЗ обучаются по ДОП, реализуемые по системе ПФДО, а также за счет средств физических лиц.

Позитивная динамика участия детей в конкурсном движении, а также результативность их участия. Посещаемость дополнительных занятий высокая, но может снижаться из-за уменьшения контингента детей.

Вывод/проблема: потребность в развитии дополнительного образования: обновление содержания и форм; разработка, внедрение и реализация ДОП/АДОП по другим

направленностям (техническая, естественно-научная, туристско-краеведческая) и в других возрастных группах; разработка форм портфолио для оценки результативности ДОП.

3.6. Результативность взаимодействия с семьей и социальными партнерами

Взаимодействие с семьей и социальными партнерами осуществляется в рамках реализации ОП ДО, АОП ДО, ДОП.

Отсутствие/наличие конфликтных ситуаций, подтвержденных жалоб: нет.

Количество травм на территории ДОО: 2022 – 0; 2023 – 3/составлено актов – 3; 2024 – 1/ составлено актов-1.

Динамика удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг (по результатам анкетирования):

Показатель	2022	2023	2024
удовлетворенность качеством образовательных услуг	89,2	89,4	93,2

Результаты проведения НСОКО (2023 г.): итоговая оценка – 95,72

Критерии	Баллы
Открытость и доступность информации об организации	96.6
Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ее предоставления	97.5
Доступность услуг для инвалидов	85.6
Доброжелательность, вежливость работников организации	99.8
Удовлетворенность условиями оказания услуг	99.1

Вывод/проблема: динамика, совершенствование сотрудничества; потребность в освоении новых форм и технологий сотрудничества с семьей и социальными партнерами (онлайн-сервисы); совершенствование системы государственно-общественного управления.

3.7. Методическая и инновационная деятельность

Участие педагогических работников в конкурсном движении

(количество мероприятий/ результативность (призовые места)/ количество участников):

Год	Районные	Социальное взаимодействие	Иные	Итого:
2022	4 / 4	4 / 2	2	10 / 6 (60%)
2023	9 / 3 (34 участник)	5 / 2 (38 участник)	13 / 11 (37 участник)	27 / 16 (59%)
2024	5 / 2 (22 участник)	12 / 2 (55 участник)	7 / 4 (15 участник)	24 / 8 (23%)

Участие (обучение, представление собственного опыта) педагогов на конференциях, семинарах, вебинарах, форумах (количество мероприятий / результативность):

Год	Районные	Иные	Итого:
2022	2 / 2	9 /	13 (55%)
2023	13 / 13	41 / 16	54 / 18 (90%)
2024	19 / 11	42 / 21	61 / 21 (72%)

Публикации учебно-методического характера, материалов с обобщением опыта работы педагогических работников в периодических изданиях, в электронных СМИ:

2022 год - 2/ 7%; 2023 год - 7/ 35%; 2024 год -

Вывод/проблема: имеется потенциал к реализации инновационной деятельности; участию в профессиональных конкурсах, методических событиях районного уровня и распространению опыта; совершенствование опыта и создание условий для мотивации педагогов.

3.8. Управление качеством образовательного процесса

Структура управления ДОО: Учредитель (Комитет по образованию, администрация Приморского района Санкт-Петербурга), руководитель - заведующий ДОО. Структура государственно-общественного управления (коллегиальные органы управления) ДОО: общее собрание, педагогический совет, совет родителей (по инициативе родителей). Коллегиальные органы действуют в соответствии с уставом и принятыми в соответствии с ним положениями.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в виде субсидий из бюджета Санкт-Петербурга. Для развития ДОО используются

внебюджетные средства, получаемые от дохода при проведении платных образовательных услуг. Нормативно-правовая база ДОО - в соответствии с законодательством РФ, пополнение и актуализация – при необходимости.

Вывод/проблема: совершенствование системы государственно-общественного управления: актуализация ЛНА; эффективные формы взаимодействия ДОО (дети, родители, педагоги) и социальных партнеров.

4. Маркетинговый анализ внешней среды: перспективы взаимодействия

Целевые группы внешнего окружения:

- родители (законные представители) детей раннего и дошкольного возраста;
- социальные партнеры (мероприятия по охране здоровья обучающихся: Поликлиническое отделение для детей № 75 СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №114»; реализация системы непрерывного образования, формирование преемственности, дополнительное развитие детей: образовательные организации: ГБОУ СОШ №583; ГБДОУ МО «Озеро Долгое-2»: 24, 61, 65, 66, 69, 71, 73, ДО 580; учреждения культуры и спорта: СПб ГБУ Центральная детская библиотека «Книгопарк», ГБОУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж плюс»; взаимодействия и сотрудничество по вопросам различной направленности для участников образовательных отношений: Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссии (ТПМПК), Территориальная организация Приморского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного образования и науки РФ, Муниципальное образование МО «Юнтолово», ИМЦ Приморского района Санкт-Петербурга, Отдельная рота ДПС ГИБДД УМВД России по Приморскому району Санкт-Петербурга);
- учредитель, администрация Приморского района.

Характеристика условий (ресурсов), перспектив взаимодействия /проблема:

Проведен анализ потенциальных образовательных потребностей (запросов) целевых групп: родителей, социальных партнеров, Учредителя (по критериям: качество ДО, доступность ДО, дополнительное образование, физическое воспитание и формирование здорового образа жизни, кадровое обеспечение, эффективность управления ДОО).

Проведена оценка актуального состояния внешней среды по ключевым направлениям взаимодействия: кадровое обеспечение; реализация совместных мероприятий в рамках ОП ДО, АОП ДО; доступность дополнительного образования.

Исходя из данных анализа и оценки актуального состояния условий взаимодействия существует потребность: в развитии форм и направлений взаимодействия с семьей и расширении социальных партнеров «шаговой доступности» по реализации совместных мероприятий в рамках реализуемых ОП ДО, АОП ДО. **Возможные направления сетевого взаимодействия и его задачи:**

- Кадровое обеспечение образовательной деятельности
 - развитие кадрового потенциала: система наставничества и методического сопровождения; оказание консультативной помощи; обучение, представление собственного опыта, участие в профессиональных конкурсах, методических событиях районного уровня и др. в формах «живого» обмена опытом, основанного на устойчивой мотивации педагога, его профессиональных интересах и потребностях получить оценку своей деятельности от коллег, специалистов (равноправное партнерство, развитие коммуникации);
- Реализация совместных мероприятий в рамках реализуемых ОП ДО, АОП ДО, ДОП
 - организация совместного обсуждения мероприятий, проектов и включение их в планы работы ДОО на взаимовыгодных условиях сотрудничества и взаимодействия.
- Дополнительное образование
 - развитие дополнительного образования в нерабочее время (выходные дни) средствами сетевого взаимодействия с учреждениями культуры, спорта и др. в формах: экскурсий (мероприятий, акций) выходного дня; соревнований, конкурсов, нацеленных на индивидуальное развитие талантов детей, физическое развитие, патриотическое воспитание и др.

5. Концепция развития ДОО

Концепция программы развития определяет миссию развития ДОО, содержит обоснование её актуальности, описание целей, задач, основных принципов программы развития; механизмы реализации (проекты и план-график их реализации); показатели, критерии и результаты программы развития ДОО, обеспечивающие качественное образование.

Ключевые приоритеты государственной политики в сфере образования до 2030 года

Современные стратегические документы определяют ориентиры и инновационные пути развития системы российского образования и каждого образовательного учреждения, в частности. Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» определены национальные цели развития Российской Федерации. Базовыми направлениями реализации государственной политики в области образования являются:¹

- повышение доступности, эффективности и качества образования в соответствии с реалиями настоящего и вызовами будущего;
- развитие человеческого потенциала, укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти, устойчивое развитие экономики Российской Федерации на новой технологической основе, развитие безопасного информационного пространства.

Ключевыми идеями концепции развития ДОО стали национальные приоритеты и цели государственной политики в сфере образования до 2030 года, сформулированные в Государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 04.08.2025 № 547:

- обеспечение доступности качественного образования, соответствующего современным требованиям социально-экономического развития Санкт-Петербурга, потребностям общества и каждого гражданина;
- обеспечение функционирования эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи, основанной на принципах ответственности, справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Актуальность реализации программы развития определяется следующими факторами:

- потребностью в обновлении содержания ОП ДО, АОП ДО с учетом вариативных образовательных потребностей детей; технологий и форм работы для создания мотивирующей образовательной среды, развития интересов, способностей и талантов детей;
- необходимостью активизации работы по созданию условий получения доступного и качественного дошкольного образования, в том числе для детей с ОВЗ и детей-инвалидов в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- необходимостью развития ресурсов ДОО и обеспечения его устойчивого развития, включая сотрудничество с семьей и социальными партнерами в интересах личности ребенка с учетом его образовательных потребностей;
- необходимостью развития профессиональных компетенций педагогических работников, в том числе цифровой и информационной грамотности, навыков коммуникации с участниками образовательных отношений и социальными партнерами в цифровом пространстве.

¹ Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642 (с изм. на 24.07.2025)

Миссия развития ДОО до 2025 года: создание условий для реализации прав каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы личностного развития и проживания самоценного периода дошкольного детства - потенциал, определяющий жизненный путь человека.

Коллектив ДОО видит свою миссию в совершенствовании условий для проявления, поддержки и развития разносторонних способностей и талантов ребенка; сохранения его здоровья и безопасности; воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, а также формирования степени готовности ребенка к школе, основанную на его мотивации и успешности.

Миссия ДОО определена с учетом интересов участников образовательных отношений и социальных партнеров и ориентирует коллектив на создание доступного и качественного образовательного пространства, способствующего развитию и саморазвитию педагогов, воспитанников и их родителей.

Ключевой идеей развития ДОО является создание современной образовательной среды для развития индивидуальных личностных ресурсов ребенка с установкой, что каждый ребенок - успешный дошкольник. Имиджевой характеристикой развития ДОО до 2030 года является слоган: **«Развиваемся и совершенствуемся вместе».**

Ведущими ценностями программы развития являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия посредством сочетания возрастного и индивидуального подходов в воспитании и обучении детей;
- гуманизация целей и принципов образовательной и воспитательной работы с детьми в рамках личностно-ориентированной модели на основе сотрудничества, создания необходимых условий для полноценного развития личности и системного подхода к процессу развития ребенка.

6. Цель и задачи программы

Целью программы развития является создание условий для доступного и качественного дошкольного образования, обеспечивающего разностороннее развитие и эмоциональное благополучие детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, с учётом их образовательных потребностей и интересов в условиях реализации образовательных программ дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.

Основные задачи:

1. Совершенствование содержания ОП ДО, АОП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО через обновление форм и технологий сотрудничества с семьей и социальными партнерами по созданию мотивирующей образовательной среды.
2. Обеспечение психолого-педагогического просвещения родителей, направленного на повышение их педагогической компетентности, формирование единых подходов к воспитанию и развитию детей в условиях семьи и ДОО, в том числе с использованием онлайн-сервисов.
3. Обновление содержания и технологий духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания в ДОО через системное включение туристско-краеведческого компонента в образовательный процесс и практику социального партнерства.
4. Создание условий для развития творческих способностей и талантов детей, формирования культурных и нравственных ценностей, физического воспитания, в том числе для детей с ОВЗ средствами дополнительного образования ДОО.
5. Развитие современной и безопасной цифровой образовательной среды ДОО для обеспечения различных задач образовательного процесса в контексте ФГОС ДО.
6. Создание условий для мотивации педагогического коллектива к развитию профессиональных компетенций с учетом актуальных потребностей педагога и ДОО.

7. Реализация комплекса мер, направленных на обеспечение комплексной безопасности, АТЗ, обеспечение доступности для инвалидов и других МГН в рамках «разумного приспособления».
8. Развитие здоровьесберегающего потенциала ДОО на основе создания мотивирующей образовательной воспитывающей среды, обновления технологий и методик физического воспитания, приобщение к здоровому образу жизни.
9. Создание условий для сохранения контингента, имеющих группы
10. Совершенствование системы государственно-общественного управления.

7. Механизмы реализации Программы (проекты и план-график их реализации)

7.1. Информационная карта проекта

«Просвещение родителей»	
Задача Программы развития, в рамках которой заявлен данный проект	Обеспечение психолого-педагогического просвещения родителей, направленного на повышение их педагогической компетентности, формирование единых подходов к воспитанию и развитию детей в условиях семьи и ДОО, в том числе с использованием онлайн-сервисов.
Проблема, на решение которой направлен проект	Несоответствие традиционных форм взаимодействия ДОО с семьей цифровому образу жизни и информационным потребностям современных родителей, что приводит к их низкой педагогической компетентности, пассивной роли в образовательном процессе и, как следствие, снижению эффективности образовательных результатов детей.
Цель проекта	Создание и внедрение в ГБДОУ целостной системы психолого-педагогического просвещения родителей на основе информационно-коммуникационных технологий, направленной на формирование компетентного родительского сообщества как полноправного участника образовательного процесса.
Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести анализ потребностей родительской общественности и возможностей педагогического коллектива для проектирования адресной системы просвещения. 2. Разработать и внедрить цифровую среду для реализации системы просвещения родителей. 3. Разработать и реализовать комплекс цифровых просветительских мероприятий и материалов, охватывающих ключевые аспекты развития и воспитания ребенка. 4. Укрепить детско-родительские отношения через организацию совместной познавательной деятельности, формирование общих интересов, тем для обсуждения, способствовать эмоциональному сближению семьи. 5. Обеспечить готовность педагогического коллектива к работе в новой цифровой системе взаимодействия с родителями. 6. Осуществить мониторинг эффективности внедренной системы и провести ее коррекцию по итогам обратной связи.
Руководитель проектной группы (ФИО, должность, телефон, эл. адрес)	Мсхиладзе С.Г., старший воспитатель 8(812) 342-46-90 chursina.dou72@obr.gov.spb.ru
Результаты реализации проекта и форма его презентации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повысился уровень родительской компетентности: уровень информированности родителей по ключевым вопросам возрастной психологии, развития и воспитания детей. 2. Улучшение показателей развития детей: более успешная адаптация детей к ДОО, положительная динамика в речевом, социально-коммуникативном развитии благодаря согласованным действиям родителей и педагогов.

	<p>3. Повысился уровень ИКТ-компетентности педагогов: уверенно используют выбранные цифровые технологии для работы с родителями, сокращено время на подготовку и проведение стандартных информационных мероприятий (объявления, оповещения).</p> <p>4. Создана и функционирует единая цифровая среда для взаимодействия с родителями (чаты на платформе Мах, закрытая группа в VK, обновленный раздел на сайте ДОО).</p> <p>5. Разработан и утвержден регламент (правила) использования цифровых каналов связи для педагогов и родителей.</p> <p>6. Сформирован банк цифровых ресурсов: видео-уроки, вебинары, мастер-классы)</p> <p>7. Сформирован позитивный имидж ДОО: детский сад позиционируется как современная, открытая и технологичная образовательная организация, что привлекает новые семьи.</p> <p>Отчет о реализации проекта в форме интерактивной презентации, которая показывает работу всех механизмов проекта с отзывами-родителей в формате видео-интервью, текстовых цитат из чатов.</p>
Орган, осуществляющий контроль реализации проекта	Администрация ДОО, рабочая группа
Периодичность контроля	1 раз в квартал

Содержание проекта

№ п/п	Мероприятия проекта	Этапы, сроки их выполнения	Продукты реализации проекта	Сведения об источниках привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации проекта	
				Источники финансирования, объем	Участники реализации проекта
I. Организационно-подготовительный этап:					
1.	Анкетирование родителей, беседы с педагогами, анализ текущей ситуации.	2026 (январь-май)	Аналитическая справка о текущем состоянии взаимодействия с родителями. Анкеты и опросники для родителей (и их результаты).	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
2.	Определение целей, задач и ожидаемых результатов проекта. Разработка концепции и основных направлений работы. Составление детального плана-графика реализации (дорожной карты).	2026 (сентябрь-октябрь)	Паспорт проекта. Дорожная карта (План-график). Концепция системы просвещения родителей. Критерии оценки эффективности проекта.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
3.	Нормативно-правовое обеспечение: ЛНА о реализации проекта	2026 (ноябрь)	Приказ о реализации проекта. Положение о проекте. Создание рабочей группы.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель
4.	Информирование целевой аудитории: родителей (через сайт, собрания, соцсети).	2026-2027 (декабрь-январь)	1. Серия постеров, буклетов. 2. Презентация проекта. 3. Ссылка на архив вебинаров. 4. Пресс-релиз для новостного раздела сайта ДОО.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители

5.	Подготовка инфраструктуры	2027 (январь-февраль)	Создание цифровых площадок (чаты на платформе МАХ, группа в VK, информационный раздел на сайте ДОО)	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
II. Основной (Практический) этап:					
6.	Проведение мероприятий (событий) согласно календарному плану.	2027-2030	1. Календарный план. 2. Графики проведения мероприятий.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
7.	Взаимодействие с родителями: ответы на вопросы, модерация чатов, проведение консультаций.	2027-2030	Проведение консультаций, семинаров, вебинаров.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
8.	Накопление и систематизация цифровых и методических материалов.	2027-2030	1. Цифровые продукты (библиотека вебинаров, аудио и видео записи педагогов на актуальные темы, видеозаписи). 2. Систематизированная подборка материалов: статьи, памятки, инструкции. 3. Подборки материалов: памятки для родителей, картотеки игр и упражнений, сценарии мероприятий для родителей, методические пособия для внутреннего использования педагогами.	СГЗ	Старший воспитатель, педагоги, родители
9.	Текущий мониторинг: сбор промежуточной обратной связи; корректировка планов при необходимости.	2027-2030	Банк отзывов и историй успеха: видео- и текстовые отзывы родителей, фото отчеты с мероприятий.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
III. Итоговый этап:					
10.	Итоговый мониторинг и оценка: проведение итогового анкетирования родителей для оценки изменений; анализ статистики.	2030 (сентябрь-октябрь)	Итоговый аналитический отчет по проекту.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
11.	Систематизация и обобщение. Создание итогового цифрового продукта.	2030 (ноябрь)	Банк материалов со всем накопленным опытом по итогам проекта. Алгоритм реализации системы просвещения родителей.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
12.	Презентация результатов.	2030 (декабрь)	Проведение итогового мероприятия для родителей и педагогов (отчетный семинар, день открытых дверей). Публикация результатов на сайте ДОО	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
IV. Рефлексивный (Перспективный) этап:					
13.	Рефлексия рабочей группы: - обсуждение сильных и слабых сторон проекта, возникших трудностей и успехов. - принятие решения о перспективах; - как созданные продукты будут использоваться в дальнейшей работе ДОО	2030 (декабрь)	1. Итоговый протокол (ответы на ключевые вопросы проекта). 2. Перечень продуктов, используемых в дальнейшей работе педагогов. 3. Портфолио профессионального роста участников проекта. 4. Итоговый приказ по ДОО о завершении проекта.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители

14.	Трансляция опыта.	2031 (декабрь)	1. Выступление на педагогическом совете. 2. Написание статьи о полученном опыте по завершению проекта.	на о по	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
-----	-------------------	-------------------	---	---------------	-----	--

7.2. Информационная карта проекта

«Мир вокруг нас»

Задача Программы развития, в рамках которой заявлен данный проект	Обновление содержания и технологий духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания в ДОО через системное включение туристско-краеведческого компонента в образовательный процесс и практику социального партнерства.
Проблема, на решение которой направлен проект	Отсутствие в современной практике ДОО целостной и системной модели, обеспечивающей интеграцию духовно-нравственного, экологического и гражданско-патриотического воспитания в непосредственный опыт ребенка.
Цель проекта	Создание открытой образовательной среды и формирование целостной системы духовно-нравственного, экологического и гражданско-патриотического воспитания дошкольников через организацию туристско-краеведческой деятельности в условиях социального партнерства семьи, ДОО и учреждений культуры и спорта родного края.
Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать и внедрить модель социального партнерства ДОО с семьями воспитанников, краеведческими музеями, библиотеками, природными парками и спортивными учреждениями. 2. Создать программно-методическое обеспечение проекта (программу, конспекты занятий-походов, сценарии квестов, картотеки игр, банк виртуальных экскурсий). 3. Разработать и апробировать систему критериев и диагностических методик для оценки результатов проекта. 4. Организовать цикл совместных туристско-краеведческих мероприятий для детей и родителей (походы, экологические тропы, виртуальные экскурсии, краеведческие квесты). 5. Формировать у детей первоначальные представления о природных и культурных достопримечательностях родного края, его истории и традициях. 6. Воспитывать у дошкольников ценностное отношение к природному и культурному наследию малой Родины через практическую деятельность (заботу о памятниках природы, участие в праздниках). 7. Активизировать и обогатить воспитательные умения родителей через их вовлечение в совместную туристско-краеведческую деятельность. 8. Привлечь социальных партнеров к созданию и реализации образовательных маршрутов и программ, адаптированных для дошкольников.
Руководитель проектной группы (ФИО, должность, телефон, эл. адрес)	Мсхиладзе С.Г., старший воспитатель 8(812) 342-46-90 chursina.dou72@obr.gov.spb.ru
Результаты реализации проекта и форма его презентации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработана и функционирует модель социального партнерства, подтвержденная действующими соглашениями о сотрудничестве с музеями, библиотеками, природными парками. 2. Создан комплект программно-методического обеспечения, включающий: Программы по туристско-краеведческому направлению, конспекты занятий-походов и сценариев краеведческих квестов, картотеки игр (привальных, ориентирования, краеведческих), диагностические материалы (карты наблюдений, критерии оценки сформированности патриотических чувств и экологической культуры у дошкольников). 3. Дети, участвующие в проекте, демонстрируют устойчивые знания о природных и культурных достопримечательностях родного края, его

	<p>символике и основных традициях (по результатам диагностических бесед, детских презентаций).</p> <p>4. Сформированы навыки бережного поведения к природе и к родному городу: дети участвуют в посильных природоохранных акциях, соблюдают правила поведения на экологической тропе, в походе, в музее.</p> <p>5. Повышение познавательной активности и исследовательского интереса детей, что проявляется в увеличении количества их вопросов, инициатив в организации мини-выставок, самостоятельной деятельности.</p> <p>6. Результаты по работе с родителями и социумом. Семьи воспитанников являются активными участниками проектных мероприятий (сопровождают походы, целевые прогулки, помогают в организации квестов, участвуют в подготовке видеоматериалов).</p> <p>7. Созданы и реализуются совместных с социальными партнерами образовательных маршрута.</p> <p>8. Создан и функционирует открытый банк продуктов проекта, доступный для всех участников образовательных отношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - видеоархив походов и экскурсий; - виртуальные туры/фотогалереи по достопримечательностям края; - электронный сборник методических рекомендаций «Организация семейного туризма в ДОО». <p>9. Улучшение показателей развития детей: более успешная адаптация детей к ДОО, положительная динамика в познавательном, социально-коммуникативном развитии детей.</p> <p>Форма презентации итогов проекта: Комплексно-интерактивная: фестиваль-отчет «Мир вокруг нас»</p>
Орган, осуществляющий контроль реализации проекта	Администрация ДОО
Периодичность контроля	1 раз в квартал

Содержание проекта

№ п/п	Мероприятия проекта	Этапы, сроки их выполнения	Продукты реализации проекта	Сведения об источниках привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации проекта	
				Источники финансирования	Участники реализации проекта
I. Организационно-подготовительный этап:					
1.	Педагогический совет «Актуальность формирования целостной воспитательной системы».	2026 (январь-май)	1. Банк идей совместных мероприятий. 2. Утверждение концепции проекта.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
2.	Анкетирование родителей «Воспитание ценностей в нашей семье»: выявление запросов, интересов, готовности к совместной деятельности у семей ресурса (профессиональные связи). Диагностика детей «Мой родной край».	2026 (январь-май)	Аналитическая справка по результатам анкетирования родителей и диагностики детей (карты наблюдений, беседы, рисование на тему для оценки исходного уровня знаний и эмоционального отношения детей к малой Родине).	СГЗ	Старший воспитатель, родители
3.	Аудит ресурсов ДОО и социума: Составление реестра материально-технической базы	2026 (январь-май)	1. Реестр ресурсов ДОО и социальных партнеров (с контактами и направлениями совместной работы).	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители

	и списка потенциальных социальных партнеров.		2.Карта воспитательного потенциала родного края с отметками памятников природы, культуры, музеев, спортивных объектов.		
4.	Определение целей, задач и ожидаемых результатов проекта. Разработка концепции и основных направлений работы. Составление детального плана-графика реализации (дорожной карты).	2026 (сентябрь - октябрь)	1.Паспорт проекта «Мир вокруг нас». 2.Дорожная карта (План-график). Критерии оценки эффективности проекта.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
5.	Нормативно-правовое обеспечение: - издание приказа по ДОО о реализации проекта; - разработка и утверждение положения о проекте.	2026 год (ноябрь)	1.Приказ по ДОО о реализации проекта. 2. Положение о проекте. 3.Создание рабочей группы. 4. План туристско-краеведческой деятельности по возрастным группам. 5. Подписанные соглашения о сотрудничестве с учреждениями-партнерами.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
6.	Информирование педагогов ДОО (семинар «Технологии туристско-краеведческой деятельности в ДОО»)		1.Методический семинар для педагогов «Технологии туристско-краеведческой деятельности в ДОО»: повышение компетенций педагогов. 2. Распределение ролей и обязанностей в рабочей группе проекта.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
7.	Информирование целевой аудитории: родителей (через сайт, собрания, соцсети).	2026-2027 (декабрь-январь)	1.Серия постеров, буклетов. 2.Презентация проекта. 3. Пресс-релиз для новостного раздела сайта ДОО.	СГЗ	Старший воспитатель, педагоги, родители
8.	Подготовка к сотрудничеству с социальными партнерами	2027 (январь-февраль)	Встречи с руководителями музеев, библиотек, спортивных школ, природных парков для заключения соглашений о сотрудничестве и совместном планировании.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
II. Основной (Практический) этап:					
9.	Проведение мероприятий (событий) согласно календарному плану. Взаимодействие с социальными партнерами, родителями.	2027-2030	1.Календарный план событий. 2. Графики проведения мероприятий.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
10	Создание предметно-пространственной среды.	2027-2030	Оформление в холлах и группах уголков краеведения с картой района и символами страны, лабораторию для экспериментов, туристский уголок с рюкзаком и компасом.	СГЗ	Старший воспитатель, педагоги, родители
11	Накопление и систематизация цифровых и методических материалов.	2027-2030	1. Цифровые продукты (библиотека вебинаров, аудио и видео записи педагогов на актуальные темы, видеозаписи занятия, виртуальные экскурсии, маршрутные карты, картотеки опытов с описанием и результатами, дневники наблюдений за	СГЗ	Старший воспитатель, педагоги, родители

			природой, творческие выставки, создание и наполнение мини-музея в группах «Родной край», создание лэпбуков, альбомов, презентаций «Достопримечательности нашего района», «Достопримечательности нашего города»).		
12	Текущий мониторинг: сбор промежуточной обратной связи; корректировка планов (при необходимости).	2027-2030	Банк отзывов и историй успеха: (видео- и текстовые отзывы родителей, фотоотчеты с мероприятий).	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
III Итоговый этап:					
13	Итоговый мониторинг и оценка: проведение итогового анкетирования родителей для оценки изменений; анализ статистики.	2030 (сентябрь-октябрь)	Итоговый аналитический отчет по проекту	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
14	Систематизация и обобщение. Создание итогового цифрового продукта.	2030 (ноябрь)	Банк материалов со всем накопленным опытом по итогам проекта. Алгоритм реализации системы просвещения родителей.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
15	Презентация результатов.	2030	Проведение итогового мероприятия для родителей и педагогов (отчетный семинар, день открытых дверей). Публикация результатов на сайте ДОО.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
IV Рефлексивный (Перспективный) этап:					
16	Рефлексия рабочей группы: обсуждение сильных и слабых сторон проекта, возникших трудностей и успехов; принятие решения о перспективах; как созданные продукты будут использоваться в дальнейшей работе ДОО.	2030	1. Итоговый протокол (ответы на ключевые вопросы проекта) 2. Перечень продуктов, используемых в дальнейшей работе педагогов. 3. Итоговый приказ по ДОО о завершении проекта.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
17	Трансляция опыта.	2030 (декабрь)	1. Выступление на педагогическом совете. 2. Написание статьи о полученном опыте по завершению проекта.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители

7.3. Информационная карта проекта

«Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг»

<p>Задача Программы развития, в рамках которой заявлен данный проект</p>	<p>Создание условий для развития творческих способностей и талантов детей, формирования культурных и нравственных ценностей, физического воспитания, в том числе для детей с ОВЗ средствами дополнительного образования ДОО.</p>
<p>Проблема, на решение которой направлен проект</p>	<ul style="list-style-type: none"> - повышение доступности и качества образования через развитие образовательной инфраструктуры и образовательного пространства ДОО; - усиление ориентации образовательной деятельности ДОО на развитие индивидуальных способностей, поддержку детской инициативы и социальной успешности каждого ребенка.
<p>Цель проекта</p>	<p>1. Развитие дополнительного образования ДОО, отвечающего потребностям и интересам различных категорий детей, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов и их семей в целях повышения качества образования и удовлетворенности участников образовательных отношений.</p>
<p>Задачи проекта</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие способностей и творческого потенциала детей через расширение сети дополнительного образования. 2. Увеличить спектр дополнительных общеобразовательных программ за счет: <ul style="list-style-type: none"> - рационального использования инфраструктуры ДОО; - целевой модели системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (ПФДО); - разработки и реализации новых программ дополнительного образования с ориентацией на интересы и потребности различных категорий детей, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, а также на приоритетные направления: физкультурно-спортивное, техническое и др. 3. Организация сетевого взаимодействия с социальными партнерами по реализации совместных проектов, мероприятий различного уровня и тематической направленности для выявления и поддержки талантливых и одаренных детей, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов. 4. Совершенствование материально-технических, программно-методических условий, информационного и учебно-методического сопровождения дополнительного образования. 5. Развитие творческого и профессионального потенциала педагогов дополнительного образования.
<p>Руководитель проектной группы (ФИО, должность, телефон, эл. адрес)</p>	<p>Чурсина Л.Н., заведующий 8(812) 307-63-29 chursina.dou72@obr.gov.spb.ru</p>
<p>Результаты реализации проекта и форма его презентации</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ обеспечение права и возможности каждому ребенку на удовлетворение его образовательных потребностей, свободы выбора видов детской деятельности в соответствии с его индивидуальными ценностными ориентациями; ▪ обеспечение каждому ребенку ситуации успеха; ▪ развитие новых форм и технологий реализации программ дополнительного образования, включая форматы: адресной работы с детьми, в том числе с детьми с ОВЗ; ▪ увеличение спектра дополнительных общеобразовательных программ; ▪ повышение финансовой устойчивости ДОО за счет привлечения дополнительных финансовых средств (дополнительные платные образовательные услуги, ПФДО); ▪ повышение активности участия детей, в том числе детей с ОВЗ в творческих конкурсах, проектах и мероприятиях разной направленности; ▪ организовано сетевое взаимодействие с учреждениями образования

	и социальными партнерами по реализации совместных проектов, мероприятий различного уровня и тематической направленности для выявления и поддержки талантливых и одаренных детей, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов; -повышение конкурентоспособности ДОО на рынке образовательных услуг
Орган, осуществляющий контроль реализации проекта	Педагогический совет Совет родителей
Периодичность контроля	Ежегодно

Содержание проекта

№ п/п	Мероприятия проекта	Этапы, сроки их выполнения	Продукты реализации проекта	Сведения об источниках привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации проекта	
				Источники финансирования, объем	Участники реализации проекта
I. Организационно-подготовительный этап:					
1.	Изучение потребностей детей и родителей на дополнительные общеразвивающие программы (далее-ДОП) разных направленностей, в том числе: на ДОП, реализуемых по системе персонализированного финансирования (ПФДО), ДОП за счет средств физических лиц	Январь - март 2026, и далее - ежегодно	Аналитическая справка	ПД	Старший воспитатель
2.	Организация деятельности рабочей группы. Разработка/корректировка ЛНА и создание условий (организационных, кадровых, материально-технических, информационных) для реализации ДОП	Февраль-март 2026, и далее - ежегодно	Приказ. ЛНА, Средства обучения и воспитания; оформленные ТД	ПД	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа
3.	Обновление перечня и содержания ДОП с ориентацией на интересы и потребности различных категорий детей, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, а также на приоритетные направления: физкультурно-спортивное, техническое и др. Включение в содержание программ мероприятий, направленных на сетевое взаимодействие, современных форм и технологий обучения для различных категорий детей. Подготовить ДОП к сертификации	Апрель – август 2026	Проекты ДОП, ДОП (ПФДО), подготовленные к сертификации	ПД	Рабочая группа, специалисты, педагоги доп. образования ДОО
4.	Выбор потенциальных партнеров (учреждений образования, спорта, культуры и др.) для взаимодействия по проведению мероприятий (конкурсов, соревнований и др.) поддержки и развития способностей и талантов у детей, в том числе, детей с ОВЗ в сетевой форме. Заключение договоров о сетевом взаимодействии.	Апрель – август 2026	Договора с социальными партнерами	ПД	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа
II. Основной (Практический) этап:					
5.	Оказание информационно-консультационной помощи родителям (законным представителям) по выбору ДОП, реализуемых в ДОО	2026-2030	Сайт, стенды, буклеты, заключенные договора	ПД	Старший воспитатель, рабочая группа

6.	Реализация ДОП, проведение мероприятий (досугов, открытых занятий, конкурсов, соревнований, выставок и др.) с привлечением родителей и социальных партнеров (образовательные организации, учреждения культуры и спорта и др.)	2026-2030	Программы, проекты, мероприятия, отзывы	ПД	Рабочая группа, специалисты, педагоги доп. образования ДОО
7.	Организация и сопровождение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в ДОО	2026-2030	Сертифицированные ДОП; социальные сертификаты (ПФДО)	ПФДО	рабочая группа/ответственный
8.	Методическое, нормативно-правовое и организационно-управленческое сопровождение ДОП; разработка анкет, диагностических материалов для оценки результативности ДОП	2026-2030	Методические рекомендации, планы, НПА, анкеты, диагностические материалы	ПД	рабочая группа/старший воспитатель
9.	Повышение квалификации педагогов дополнительного образования	2026-2030	Курсы повышения квалификации	ПД	старший воспитатель
III Итоговый этап:					
10.	Мониторинг: образовательных потребностей детей и родителей на ДОП; уровня удовлетворенности ДОП	2026-2030	Анкеты, аналитическая справка	ПД	рабочая группа/старший воспитатель
11.	Анализ результатов и выполнения задач проекта, распространение опыта в ДОО, среди социальных партнеров и заинтересованных лиц	2030	Презентации на семинарах	ПД	рабочая группа/педагоги доп. образования ДОО
IV Рефлексивный (Перспективный) этап:					
12.	Рефлексия участников дополнительного образования: обсуждение сильных и слабых сторон проекта, возникших трудностей и успехов; принятие решения о перспективах; как созданные продукты будут использоваться в дальнейшей работе ДОО.	2030	1. Перечень продуктов, используемых в дальнейшей работе педагогов. 2. Итоговый приказ по ДОО о завершении проекта.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
13.	Трансляция опыта.	2030 (декабрь)	1. Выступление на педагогическом совете. 2. Написание статьи о полученном опыте по завершению проекта.	СГЗ	Заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители

реализации программы развития

Мероприятие	Срок реализации	Ответственный	Объем финансирования	Планируемый результат
Направление 1. Совершенствование содержания и организации образовательной деятельности.				
Проект «Просвещение родителей»				
Проведение мониторинга: выявление потребностей и запросов целевой аудитории (родителей).	Январь 2026	Старший воспитатель	-	Определены основные направления работы с родителями.
Мониторинг эффективных форм и программ просвещения и психолого-педагогического сопровождения родителей. Выбор оптимальных.	2026	Старший воспитатель	-	Сформирована база успешных практик – банк эффективных форм и программ. Поэтапное внедрение эффективной программы психолого-педагогического сопровождения и просвещения родителей (законных представителей).
Создание условий: организационных, кадровых, материально-технических, информационных для реализации проекта.	2026	Заведующий	-	Сформирован банк нормативно-правовой документации, разработаны методические материалы, создана система мониторинга эффективности проекта; повышение профессиональных компетенций педагогов (увеличение % педагогов, использующих в работе различные формы просвещения родителей); обновление предметно-пространственной среды; применение цифровых ресурсов.
Проведение запланированных мероприятий (событий), направленных на реализацию проекта: семинары, мастер-классы, круглые-столы, творческие лаборатории, мини-проекты, досуги, праздники.	2026-2029	Старший воспитатель, педагоги	-	Степень вовлеченности родителей в образовательно-воспитательный процесс: количественные показатели (увеличение роста посещаемости мероприятий, рост активности в цифровых каналах (чатах)); качественные изменения (увеличение % родителей, как активных партнеров; улучшение психологического климата ДОО).
Проведение мониторинга: образовательных потребностей родителей; уровня удовлетворенности мероприятиями	2026-2030	Старший воспитатель	-	Закрепление успешных форм и программ просвещения и психолого-педагогического сопровождения родителей в образовательный процесс ДОО.
Анализ результатов и выполнения задач проекта, Трансляция опыта в ДОО, среди социальных партнеров и заинтересованных лиц.	2030	Старший воспитатель, педагоги	-	Публичное представление опыта. Повышение имиджа ДОО.
Направление 2. Развитие образовательной инфраструктуры и образовательного пространства ДОО				
Проект «Мир вокруг нас» (патриотическое, культурологическое, социально-экономическое, туристско-краеведческое воспитание).				
Проведение мониторинга: выявление потребностей и запросов участников проекта.	Январь 2026	Старший воспитатель, педагоги	-	Определены основные направления работы.

Мониторинг эффективных форм и программ по туристско-краеведческому направлению. Выбор оптимальных.	2026	Старший воспитатель, педагоги	-	Сформирована база успешных практик – банк эффективных форм и программ. Поэтапное внедрение эффективной программы.
Создание условий: организационных, кадровых, материально-технических, информационных для реализации проекта.	2026	Заведующий	-	Сформирован банк нормативно-правовой документации, разработаны методические материалы, создана система мониторинга эффективности проекта; повышение профессиональных компетенций педагогов; обновление предметно-пространственной среды; применение цифровых ресурсов.
Проведение запланированных мероприятий (событий), направленных на реализацию проекта: семинары, мастер-классы, круглые-столы, экскурсии (виртуальные), творческие лаборатории, мини-проекты, досуги, праздники.	2026-2029	Старший воспитатель, педагоги	-	Степень вовлеченности родителей в образовательно-воспитательный процесс: количественные показатели (увеличение роста посещаемости мероприятий, рост активности в цифровых каналах (чатах); качественных изменений: увеличение % родителей, как активных партнеров; улучшение психологического климата ДОО.
Проведение мониторинга: образовательных потребностей родителей; уровня удовлетворенности мероприятиями	2026-2030	Старший воспитатель	-	Закрепление успешных форм и программ по туристско-краеведческому направлению в образовательный процесс ДОО.
Анализ результатов и выполнения задач проекта, Трансляция опыта в ДОО, среди социальных партнеров и заинтересованных лиц.	2030	Старший воспитатель, педагоги	-	Публичное представление опыта. Повышение имиджа ДОО.
Направление 2 Развитие образовательной инфраструктуры и образовательного пространства ДОО.				
Проект «Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг»				
Проведение мониторинга: выявление потребностей и запросов целевой аудитории (родителей) на дополнительные общеразвивающие программы (далее-ДОП) разных направленностей, в том числе: на ДОП, реализуемых по системе персонализированного финансирования (ПФДО), ДОП за счет средств физических лиц.	Январь 2026	Старший воспитатель, педагоги	-	Определены основные направления потребностей для разработки и реализации ДОП, в том числе ДОП, реализуемых по системе персонализированного финансирования (ПФДО).
Мониторинг эффективных программ по ДОП и ПФДО. Выбор оптимальных.	Февраль-март 2026	Старший воспитатель, педагоги	-	Сформирована база успешных практик – банк эффективных программ. Внедрение эффективных программ по ДОП и ПФДО.
Создание условий: организационных, кадровых, материально-технических, информационных	Апрель – август 2026	Заведующий	-	Сформирован банк нормативно-правовой документации, разработаны методические материалы, обновление перечня и содержания ДОП с ориентацией на интересы и потребности различных категорий детей, в

для реализации проекта. Методическое сопровождение ДОП для детей с ОВЗ.				том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, а также на приоритетные направления: физкультурно-спортивное, техническое и др., повышение квалификации педагогов дополнительного образования, создана система мониторинга эффективности проекта.
Вовлечение родителей и социальных партнеров (учреждений образования, спорта, культуры и др.) для взаимодействия по проведению мероприятий (конкурсов, соревнований и др.) в рамках реализации ДОП, заключение соглашений о сетевом взаимодействии.	Апрель – август 2026-2029	Заведующий Старший воспитатель,		Динамика развития сетевого партнерства/ увеличение количества заключенных соглашений с социальными партнерами
Реализация ДОП. Проведение запланированных мероприятий (событий), направленных на реализацию проекта: занятия, семинары, мастер-классы, фестивали-конкурсы, праздники.		Старший воспитатель, педагоги	-	Степень вовлеченности участников образовательных отношений в систему дополнительного образования: качественные изменения (динамика индивидуального развития и достижений детей; динамика участия детей в конкурсном движении, творческих проектах и т.п.); количественные показатели (доля детей, обучающихся по ДОП, в том числе спортивной, естественнонаучной и технической направленностей от общего числа обучающихся ДОО, %; доля родителей, положительно оценивших качество дополнительного образования, от общего числа родителей ДОО, %)
Проведение мониторинга: образовательных потребностей родителей; уровня удовлетворенности мероприятиями.	2026-2030	Старший воспитатель, педагоги	-	Закрепление программ по ДОП и ПФДО в образовательный процесс ДОО.
Анализ результатов и выполнения задач проекта, Трансляция опыта в ДОО, среди социальных партнеров и заинтересованных лиц.	2030	Старший воспитатель, педагоги	-	Публичное представление опыта. Повышение имиджа ДОО.

7.5. Показатели, критерии, результаты программы развития ДОО

(в соответствии с Показателями и критериями эффективности дошкольной образовательной организации, разработанными администрацией Приморского района Санкт-Петербурга)

Показатели	Критерии	Итоговый результат	Результат (годы)				
			2026	2027	2028	2029	2030
1. Соответствие деятельности ДОО требованиям законодательства	- Отсутствие предписаний надзорных органов, подтвержденных жалоб граждан	наличие/отсутствие	отсутствие	отсутствие	отсутствие	отсутствие	отсутствие
2. Выполнение государственного задания на оказание государственных услуг	- Сохранение контингента обучающихся;	%, указанный в ГЗ	100%	100%	100%	100%	100%
	- Выполнение в полном объеме образовательных программ	100%	100%	100%	100%	100%	
3. Кадровое обеспечение образовательного процесса	- Оптимальная укомплектованность кадрами	100%	80	85	90	95	100
4. Совершенствование педагогических и управленческих процессов ДОО на основе независимой системы оценки качества (НСОК)	- Участие ДОО в независимых процедурах (системах) оценки качества, добровольная сертификация, внешний аудит, рейтинг и др.	95%	90%	90%	95%	95%	95%
	- Внешнее представление участия ДОО в независимых процедурах (системах) оценки качества (публичный отчет, публикации в СМИ и сети Интернет, сайт)	доля родителей, участвующих в оценке качества образования	70%	75%	80%	85%	90%
5. Обеспечение доступности качественного образования.	- Создание условий доступности для всех категорий детей	85%	65%	65%	75%	88%	85%
	- Применение ИКТ педагогическими работниками и обеспечение широкого использования электронных образовательных ресурсов	100%	75%	80%	85%	90%	100%
6. Организация эффективной физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	- Развитие спортивной инфраструктуры (физкультурная площадка, бассейн, физкультурный и тренажерный зал, зал ЛФК и др.) и создание условий для качественной физкультурно-оздоровительной работы	1	1	1	1	1	1
	- Развитие кружков спортивной направленности	3	3	3	3	3	3
	- Охват детей (в % от общего количества) занятиями в кружках спортивной направленности	50%	50%	50%	50%	50%	50%
7. Создание условий для улучшения здоровья и медицинского	- Сокращение коэффициента травматизма	0%	0%	0%	0%	0%	0%
	- Создание условий для выполнения натуральных норм питания	100%	100%	100%	100%	100%	100%

сопровождения детей	-Динамика среднего показателя заболеваемости						
8.Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда	Обеспечение безопасности ДОО в соответствии с паспортом безопасности	соответствует/ не соответствует	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует	соответствует
9.Создание системы государственно – общественного управления	Наличие нормативной базы, в т.ч. локальных актов ДОО по государственно-общественному управлению	наличие/ отсутствие	наличие	наличие	наличие	наличие	наличие
	- Представление опыта ДОО на публичных мероприятиях в сфере образования (форумах, конгрессах, конференциях, семинарах и других мероприятиях), средствах массовой информации	80%	60%	65%	70%	75%	80%

8. Управление и отчетность по программе

Программа реализуется в период 2026-2030 гг. по следующим этапам:

I этап – организационно-подготовительный (2026 г.):

- создание необходимых условий (нормативно-правовых, организационных, кадровых, финансовых, материально-технических, информационных) для реализации направлений, проектов, мероприятий Программы;

II этап - основной /практический (2026-2029 гг.):

- реализация направлений (мероприятий проектов, планов, программ) Программы; мониторинг и корректировка направлений Программы;

III этап – итоговый (2030 г.):

- анализ результатов и выполнения задач Программы, оценка эффективности реализации направлений Программы;

IV этап – рефлексивный (перспективный) (2030 г.):

- обсуждение, принятие решения о перспективах Программы; презентация результатов направлений Программы.

Управление и контроль за реализацией Программы осуществляет руководитель ДОО – заведующий.

Контроль (мониторинг) эффективности реализации программы развития осуществляют члены рабочей группы - по закрепленным направлениям, проектам программы развития. Результаты контроля (эффективность выполнения мероприятий программы, достижение целевых показателей) представляются: на педагогическом совете, общем собрании работников, совете родителей.

По результатам мониторинга программы развития могут издаваться локальные нормативные акты, вносящие изменения (коррективу) в процесс реализации Программы.

Формы отчетности: отчет руководителя о результатах выполнения программы развития ДОО – ежегодно, до 20 апреля. Данные мониторинга включаются: в отчет о результатах самообследования деятельности ДОО (эффективность реализации проектов программы) - ежегодно, до 20 апреля; в Отчет о результатах деятельности ДОО и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (достижение целевых показателей) ежегодно, в установленные сроки.

Отчеты размещаются на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

9. Финансовый план реализации программы

Реализации программы развития будет возможна при условии бюджетного финансирования, привлечения дополнительных финансовых средств от иной приносящей доход деятельности - (ИПДД).

№ п/п	Объект финансирования	2026 (млн. руб.)			2027 (млн. руб.)			2028 (млн. руб.)			2029 (млн. руб.)			2030 (млн. руб.)		
		бюдж ет	ИПД Д	Итого	бюдж ет	ИПД Д	Итого	бюдж ет	ИПД Д	Итого	бюдж ет	ИПД Д	Итого	бюдж ет	ИПД Д	Итого
1.	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	80,7	-		83,8			83,8			83,8			83,8		
1.1	в том числе на заработную плату педагогических работников	43,3	-		44,9			44,9			44,9			44,9		
2.	Субсидии на иные цели															
3	Доходы от иной приносящей доход деятельности	-	1,1		-	1,1			1,1			1,1			1,1	
4	Благотворительность	-			-			-			-			-		
5	Гранты	-			-			-			-			-		
	ИТОГО	80,7	1,1	81,8	83,3	1,1	84,9	83,3	1,1	84,9	83,3	1,1	84,9	83,3	1,1	84,9

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 72 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Чурсина Любовь Николаевна, Заведующий

26.12.25 16:29 (MSK)

Сертификат С3328466B2B7B8B4F1191717CC973709